



محافظة دمياط

مديرية التربية والتعليم

إدارة كفر سعد التعليمية

مدرسة كفر سعد الإعدادية للبنين



السجل العام للإتحادات الطلابية

اعداد

خالد السقا

المحتوى

م	الموضوع	رقم الصفحة
*	الباب الأول (بيانات)	٩-١٣
١	بيانات عن المدرسة	١٠
٢	بيانات عن رائد عام الاتحاد	١٢
٣	بيانات عن مسئول الاتحاد	١٣
*	الباب الثاني (مجلس الرواد)	١٤-٢١
١	اختصاصات مجلس الرواد	١٥
٢	خطة مجلس رواد المدرسة	١٨
٣	البرنامج الزمني لخطة مجلس الرواد	١٩
٤	الاجتماعات وأهم القرارات	٢١
*	الباب الثالث (مجلس الاتحاد)	٢٢ - ٤١
١	ماهية الاتحادات الطلابية – الاهداف – المبادي ٤- شعار الاتحاد	٢٣
٢	بيان بأعداد طلاب المدرسة	٢٥
٣	ميزانية مجلس الاتحاد	٢٦
٤	شروط العضوية للمكتب التنفيذي للفصل	٢٧
٥	اختصاصات مجلس اتحاد طلاب الفصل	٢٨

٢٨	اختصاصات المكتب التنفيذي لمجلس اتحاد طلاب الفصل	٦
٣٠ - ٣٤	المكاتب التنفيذية للفصول	٧
٣٥	اختصاصات مجلس اتحاد طلاب المدرسة	٨
٣٦	أعضاء مجلس اتحاد طلاب المدرسة	٩
٣٧	تشكيل مجلس اتحاد طلاب المدرسة	١٠
٣٨	خطة مجلس اتحاد طلاب المدرسة	١١
٣٩	البرنامج الزمني لخطة مجلس اتحاد طلاب المدرسة	١٢
٤١	الاجتماعات وأهم القرارات لمجلس اتحاد طلاب المدرسة	١٣
٤٢-٤٦	الباب الرابع (المكتب التنفيذي)	*
٤٣	اختصاصات المكتب التنفيذي	١
٤٤	اختصاصات الامين	٢
٤٤	اختصاصات الامين المساعد	٣
٤٥	تشكيل المكتب التنفيذي لاتحاد طلاب المدرسة	٤
٤٦	الاجتماعات وأهم القرات للمكتب التنفيذي	٥
٤٧-٦٥	الباب الخامس (اللجان الخمس)	*
٤٨-٥٠	تشكيل اللجان	١
٥١	الخطوط العريضة للجان	٢
٥٢	البرنامج الزمني لخطط اللجان	٣
٦٥	الاجتماعات واهم القرارات للجان	٤

٧١-٦٦	الباب السادس (البرلمان المدرسي)	*
٦٧	تعريفه ، أهدافه ، تشكيله	١
٦٨	تشكيل البرلمان المدرسي	٢
٦٩	خطة البرلمان المدرسي	٣
٧٠	البرنامج الزمني لخطة البرلمان المدرسي	٤
٧١	الجلسات وأهم توصيات البرلمان المدرسي	٥
٧٥-٧٢	الباب السابع (القيادات الطلابية)	*
٧٣	المفهوم ، المبادئ ، صفات القائد الطلابي	١
٧٥	حصر بأسماء القيادات الطلابية	٢
٩٣-٧٦	الباب الثامن (الفئات الخاصة)	*
٧٧	أولاً : الموهوبون	
٧٩-٧٨	تعريف الموهبة ووسائل اكتشافها	١
٨٠	حصر بأسماء الطلاب الموهوبين	٢
٨١	خطة رعاية الطلاب الموهوبين	٣
٨٢	البرنامج الزمني لخطة رعاية الطلاب الموهوبين	٤
٨٣	ثانياً : المتفوقون دراسياً	
٨٥	حصر بأسماء الطلاب المتفوقين دراسياً	١
٨٦	خطة رعاية الطلاب المتفوقين دراسياً	٢
٨٧	البرنامج الزمني لخطة المتفوقين دراسياً	٣

٨٨	ثالثاً : المتأخرين دراسياً	
٩٠	حصر بأسماء الطلاب المتأخرين دراسياً	١
٩١	خطة رعاية الطلاب المتأخرين دراسياً	٢
٩٣	البرنامج الزمني لخطة المتأخرين دراسياً	٣
٩٤ - ١٠٠	الباب التاسع (المشاركة المجتمعية)	*
٩٥	مفهوم المشاركة المجتمعية ،	١
٩٥	أهميتها	٢
٩٦	أهدافها	٣
٩٧	أسس دعم المشاركة المجتمعية	٤
٩٨	حصر بالمؤسسات والهيئات الحكومية	٥
٩٩	نماذج لأهم الأعمال التي قامت بها المدرسة لخدمة المجتمع	٦
١٠٠	نماذج لأهم الأعمال التي قام بها المجتمع لخدمة المدرسة	٧
١٠١ - ١١٤	الباب العاشر (البرامج والمشروعات)	*
١٠٢	محاضرات ومشروعات	#



رؤية وزارة التربية والتعليم



تسعى وزارة التربية والتعليم المصرية للنهوض بنظام التعليم قبل الجامعي لتحقيق أكبر قدر من الاتاحة والاستيعاب، من خلال نظام تعليمي عالى الجودة، بهدف بناء المواطن المصري وفقاً لمنظومة القيم الحضارية والإنسانية بنظام لامركزي يعتمد على المشاركة المجتمعية الفاعلة والمنتجة.

رسالة وزارة التربية والتعليم



تتعهد وزارة التربية والتعليم المصرية بتوفير فرص متكافئة وعادلة لجميع الطلبة المصريين للحصول على تعليم عالى الجودة لإكسابهم مهارات التفكير العلمي والتعليم المستمر ليصبحوا مواطنين فاعلين فى مجتمع متماسك.

رؤية مديرية التربية والتعليم ب....



رسالة مديرية التربية والتعليم ب.....



رؤية مدرسة



رسالة مدرسة



الباب الأول

بيانات

بيانات عن المدرسة



- اسم المدرسة :
- تاريخ الانشاء :
- العنوان :
- رقم التليفون :
- اسم المدير :
- عدد الفصول :
- نظام العمل :

رسم كروكي للمدرسه



بيانات الرائد العام لاتحاد طلاب المدرسة



- الاسم :
- تاريخ الميلاد :
- المؤهل الدراسي :
- تاريخ التعيين :
- تاريخ استلام العمل :
- الدرجة الحالية :
- الوظيفة :
- الحالة الاجتماعية :
- الهوايات :
- العنوان :
- التليفون :
- التليفون المحمول :

بيانات مسئول اتحاد طلاب المدرسة



الاسم :

تاريخ الميلاد :

المؤهل الدراسي :

تاريخ استلام العمل :

الدرجة الحالية :

الوظيفة :

الحالة الاجتماعية :

الهوايات :

العنوان :

التليفون :

التليفون المحمول :

الباب الثاني

مجلس الرواد

اختصاصات مجلس الرواد

- ١- التأكيد على التربية الديمقراطية من خلال الاشراف على الاجراءات التنفيذية لعملية الانتخابات داخل المدرسة.
- ٢- متابعة دور الرواد في تنشيط المكاتب التنفيذية في كافة المستويات.
- ٣- التركيز على المشروعات والبرامج العامة التي تهدف الى التأكيد على بناء الشخصية المصرية.
- ٤- دراسة الامور التي تتعلق بالمستوى العلمى للطلاب مثل رعاية الطلاب الموهوبين والمتفوقين وايجاد الوسائل الكفيلة للنهوض بالمتخلفين دراسيا .
- ٥- متابعة نمو القيادات الطلابية اجتماعيا وثقافيا ودراسيا .
- ٦- تنظيم المؤتمرات والندوات والبرامج التدريبية التي تدعم الريادة .

أهداف الريادة:-

- ١- ضمان الالتزام بمبادئ الاتحاد وتحقيق اهدافه ومفاهيمه .
- ٢- تأكيد القيم الإنسانية والاجتماعية في نفوس الطلاب .
- ٣- تنمية القدرات والمواهب وإتاحة الفرص للإبداع .
- ٤- توسيع أفق أوسع للرواد للتعرف علي قضايا الشباب بصفة عامة والطلاب بصفة خاصة .
- ٥- دعم الجهود والتجارب الناجحة للرواد والطلاب والعمل علي نشرها .



اختصاصات رائد الفصل

- ١- تبصير الطلاب وتوعيتهم في بداية العام الدراسي وقبل إجراء الانتخابات بالقرار الوزاري الخاص بالاتحادات الطلابية .
- ٢- تقسيم طلاب الفصل لتكوين لجان النشاط الخمس .
- ٣- تجميع طلبات الترشيح وتزكيتها وفقا لشروط العضوية وتسليمها إلي الأخصائي الاجتماعي المختص بأعمال الاتحاد تمهيدا لعرضها علي مجلس الرواد للتصديق عليها .
- ٤- تشكيل لجنة ثلاثية لإجراء الانتخابات والإشراف عليها .
- ٥- توجيه طلاب فصله ومساعدتهم في وضع الخطة التي تحقق حاجاتهم وتحديد البرنامج الزمني لها في إطار خطط وتوصيات المستوى الأعلى .
- ٦- العمل علي إكساب الطلاب مهارات التفكير العلمي السليم والاهتمام بالتربية السلوكية وتعميق القيم الإيجابية في نفوسهم ومعاونتهم علي التوافق داخل وخارج المدرسة كل هذا من خلال ممارستهم للأنشطة .
- ٧- تنظيم برامج لرعاية الفائزين في إطار الخطط الصادرة من المستويات الأعلى والجهات المختصة .
- ٨- الاهتمام بالطالب ككل متكامل وتشجيعه علي الانضمام والممارسة الفعلية لأنشطة جماعات النشاط بالمدرسة .
- ٩- الدعوة لعقد الاجتماعات الدورية للفصل ومكتبه التنفيذي والمعاونة في إعداد جدول أعمال هذه الاجتماعات واعتماد محاضر جلساتها .
- ١٠- الإشراف علي إعداد السجلات والمعاونة في إعداد التقارير الفترية عن نشاط المكتب التنفيذي وفق النماذج المعدة لذلك من قبل مجلس الرواد بالمدرسة .



تشكيل مجلس الرواد بالمدرسة للعام الحالي ٢٠١٤ / ٢٠١٥ م

م	الاسم	الوظيفة	المركز
١		مدير المدرسة	رئيس المجلس
٢		مسنول الاتحاد	أمين السر
٣		الاخصائي الاول	عضو
٤		رئيس مجلس الامناء	عضو
٥		أمين الاتحاد	عضو
٦		م . اللجنة الدينية والثقافية	عضو
٧		م . اللجنة الاجتماعية	عضو
٨		م . اللجنة العلمية	عضو
٩		م . اللجنة الرياضية والكشفية	عضو
١٠		م . اللجنة الفنية	عضو
١١		رائد فصل	عضو
١٢		رائد فصل	عضو
١٣		رائد فصل	عضو
١٤		رائد فصل	عضو
١٥		رائد فصل	عضو
١٦		رائد فصل	عضو
١٧		رائد فصل	عضو
١٨		رائد فصل	عضو
١٩		رائد فصل	عضو

يراعي عدد الاخصائيين الاجتماعيين بالمدرسة عند تشكيل مجلس الرواد

خطة مجلس رواد المدرسة و البرنامج الزمني للعام ٢٠١٤/٢٠١٥م

أولا : الخطـة :-

- ١- استثمار الأنشطة المختلفة للمساهمة في إعداد الشخصية المصرية المتكاملة القادرة على المشاركة في إعداد وتنفيذ مشروعات التنمية المتواصلة المتكاملة.
- ٢- تدعيم دور الطالب للممارسة الفعلية لأنشطة الفصل.
- ٣- التأكيد على أهمية ممارسة الديمقراطية و حرية الحوار في إطار الأنشطة التربوية.
- ٤- ترسيخ الفهم الصحيح للقيم الدينية.
- ٥- رعاية الفائزين والموهوبين والمتأخرين دراسياً
- ٦- تنمية وربط الطلاب بالبيئة وتدعيم قيم الولاء والانتماء للمجتمع
- ٧- توعية الطلاب بأهمية المشاركة في جودة التعليم
- ٨- تعريف الطلاب بالأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المقدمة لهم
- ٩- تبادل الزيارات مع المدارس الأخرى
- ١٠- الاحتفال بالمناسبات المختلفة



ثانياً : البرنامج الزمني لخطة مجلس الرواد للعام الدراسي ٢٠١٤/٢٠١٥م

م	الشهر	البرنامج	المستفيدون	ما تم تنفيذه	ما لم يتم تنفيذه
١	سبتمبر وأكتوبر ٢٠١٤	١- شرح كل ما يخص الريادة بالقرار الوزاري ٦٢ لسنة ٢٠١٣ م ٢- فتح باب قبول طلبات الترشيح لتشكيلات المكاتب التنفيذية وتحديد شروط الترشيح ٣- تحديد موعد انتخاب المكاتب التنفيذية للفصول ومكتب تنفيذي المدرسة. ٤- تشكيل المكاتب التنفيذية . ٥- الاحتفال بالمناسبات الدينية والقومية			
٢	نوفمبر ٢٠١٤	١- الاشتراك في المسابقات الواردة ٢- متابعة حصة الريادة والرواد . ٣- رعاية الطلاب المتفوقين والمتأخرين . ٣- متابعة أنشطة الفصول			
٣	ديسمبر ٢٠١٤	٢- الاشتراك في المسابقات الواردة ٢- تنشيط دور الرائد في العمل مع مكاتب الفصول التنفيذية ٣- متابعة الأنشطة المدرسية . ٤- رعاية الطلاب الموهوبين			
٤	يناير و فبراير ٢٠١٥	١. اختبارات الفصل الدراسي ٢. تكريم الفائزين في الأنشطة المدرسية والاختبارات			

٥	مارس ٢٠١٥	٣- الاشتراك في المسابقات الواردة من الاتحاد العام والمديرية والإدارة ٢- الاحتفال بالمناسبات الدينية والقومية والاجتماعية ٣- عقد الاجتماعات الدورية ٤- الاشتراك في مسابقة الطالب المثالي ٥- الاشتراك في مسابقة الأخصائي المثالي ٦- الاشتراك في مسابقة الرائد المثالي			
٦	أبريل ٢٠١٥	٤- الاشتراك في المسابقات الواردة من الاتحاد العام والمديرية والإدارة ٢- متابعة عقد الاجتماعات الدورية ٣- متابعة عقد اجتماعات اللجان ٤- مناقشة الظواهر السلبية بالمدرسة			
٧	مايو ويونيه ويوليه واغسطس ٢٠١٥	١- الاشتراك في المسابقات الواردة من الاتحاد العام والمديرية والإدارة ٢- عقد الاجتماعات الدورية ٣- الامتحانات ٤- الاشتراك في الرحلات والمعسكرات الشاطئية ٥- النشاط الصيفي ٦- تكريم الفائزين في الأنشطة			

رائد عام الاتحاد

مسئول الاتحاد

الاجتماعات وأهم قرارات مجلس الرواد ٢٠١٤/٢٠١٥م

رقم الاجتماع	اليوم والتاريخ	جدول الأعمال	القرارات
الأول			
الثاني			
الثالث			
الرابع			
الخامس			
السادس			
السابع			
الثامن			
التاسع			
العاشر			

الباب الثالث مجلس الاتحاد

ماهية الاتحادات الطلابية

هى أحد التنظيمات الديمقراطية التي تقوم على تنظيم وكفالة ممارسة العمل الديمقراطي داخل المدارس ومن خلالها يتاح للطلاب ممارسة المسئولية و التمرس على القيادة والتبعية ليعبر عن آرائه في حرية تامة ويكون لطلاب كل مدرسة في مختلف النوعيات و المراحل التعليمية اتحادات متعددة المستويات تعمل على تدعيم المبادئ وتحقيق الأهداف .

أهداف الاتحادات الطلابية

- ١ - تشجيع الطلاب على التفوق الدراسي وتدعيم روح الإبداع والابتكار
- ٢ - الالتزام بمبادئ الاتحاد كتنظيم شرعي وقومي .
- ٣ - الاستفادة من الأنشطة التربوية داخل المدرسة وخارجها .
- ٤ - الإسهام في تحقيق أهداف التعليم تنحصر فيما يأتي :-
 - أ - التأكيد على بناء الشخصية المصرية القادرة على مواجهة تحديات المستقبل .
 - ب - إقامة المجتمع المنتج .
 - ج - تحقيق التنمية الشاملة .
 - د - إعداد جيل من العلماء من خلال البرامج الخاصة بالعناية بالمتفوقين .
- ٥ - التعبير عن فكر الطلاب في أطار مسئولية مزدوجة تتمثل في تأكيد حقوق الطلاب داخل المدرسة أطار الإجراءات التربوية وفي الوقت نفسه محاسبة الأعضاء الذين يخرجون عن المبادئ والأهداف أو يخلون بروح الانضباط والالتزام بالواجب .
- ٦ - تدعيم روح الأسرة داخل المجتمع المدرسي والتعامل مع هيئة التدريس على

أساس من الاحترام الواجب وقيام قيادات الاتحاد بمسئوليتهم مع إدارة المدرسة في
أقرار النظام التربوي بالمدرسة

٧ -توسيع دائرة التعارف و الخبرات بين أعضاء وقيادات الاتحاد من خلال تبادل
الزيارات على المستوى المحلي والمركزي و الدولي .

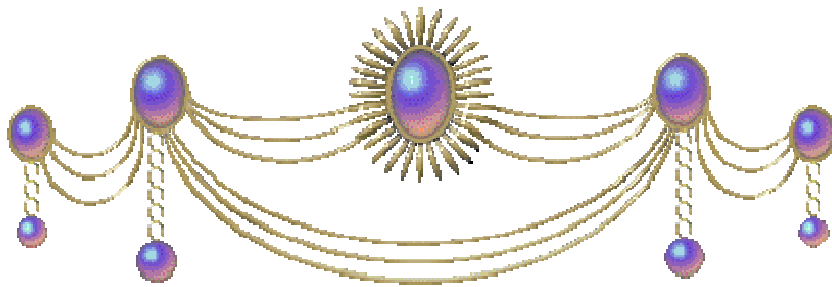
مبادئ الاتحادات الطلابية

١ - الإيمان بالله وكتبه ورسله و اليوم الآخر والتطبيق العملي لذلك من خلال
السلوك اليومي و البعد عن أي قول أو عمل يتعارض مع هذا المبدأ.

٢ - ضمان حرية التعبير للطلاب للمشاركة في اتخاذ كافة القرارات التي تتعلق
بالعملية التربوية والتعليمية والقضايا المجتمعية .

٢ - ترسيخ الديمقراطية وتحقيق المساواة والحرية والكرامة والعدالة الاجتماعية
في نفوس الطلاب بالوسائل التربوية المختلفة وذلك انطلاقاً من ثورة ٢٥ يناير .

٣ - الإيمان بالوحدة الوطنية كمدخل للوحدة الإنسانية والتأكيد على روح
الانتماء للأسرة والمدرسة و المجتمع و الحفاظ على كل ما يدعم السلام الاجتماعي
٤ - تدعيم القيم وتأصيلها بين الطلاب من خلال تشجيع القدوة الطيبة بين الشباب
بما يتيح التأكيد على حقوق الإنسان وتمكينه من تطوير شخصيته وكذلك
التأكيد على أن كل حق عليك يقابله واجب.



شعار الاتحاد للعام الدراسي ٢٠١٤/٢٠١٥م

قيادات طلابية تعمل لتنمية مصر

بيان بأعداد طلاب المدرسة للعام الحالي ٢٠١٤/٢٠١٥م

م	الصف	عدد الفصول	المقيد	منتظم	باق للاعادة	الاجمالي
١	الأول					
٢	الثاني					
٣	الثالث					



مشروع ميزانية مجلس اتحاد طلاب المدرسة للعام الحالي ٢٠١٤/٢٠١٥م

م	المبلغ		م	الإيرادات	المبلغ		م
	ج	ق			ج	ق	
				رصيد مرحل من العام الدراسي ٢٠١٣/٢٠١٤م			
				متوقع تحصيله من عدد () طالب بعد حذف عدد طالب يتيم			

				الاجمالي			
				المصروفات			
				١٥% حصة الاتحادات والمديرية والوزارة .			
				٨٥% المتبقي للصرف منها حسب بنود الصرف التي تم اقرارها في الاجتماع الاول .			
				رصيد مرحل من العام الدراسي ٢٠١٣/٢٠١٤م			
				الاجمالي			

توزع الميزانية طبقا للقرار الوزاري ٦٢ لسنة ٢٠١٣ كالتالي :

- ١ - مشروعات الخدمة العامة والمعسكرات وبرامج اللجان ٣٥% ()
- ٢ - تبادل الزيارات ولقاءات التعارف ٣٠% ()
- ٣ - الندوات والمحاضرات والمؤتمرات ١٠% ()
- ٤ - المطبوعات الخاصة بالاتحاد ١٥% ()
- ٥ - دعم نشاط مجالس الفصول ٥% ()
- ٦ - احتياطي ونثريات ٥% ()

م	المبلغ		م	الإيرادات	المبلغ		م
	ج	ق			ج	ق	

شروط العضوية للمكتب التنفيذي للفصل

يشترط ممن يتقدم من طلاب الفصل لعضوية المكتب التنفيذي لمجلس اتحاد الفصل ليكون مقررأ لأحد الانشطة الخمسة :

- ١- ان يكون مواطن مصري الجنسية
- ٢- ان يكون صالح لتمثيل النشاط الذي يقوم بالترشيح عنه
- ٣ - الا يكون راسباً في صفة او متخلفاً في دراسته .
- ٤- الا يكون طبق عليّة اى جزاءات مدرسية نتيجة مخالفته للنظم المدرسية او أحد القوانين العامة .
- ٥ ان يكون متصفاً بالخلق القويم و الروح التعاونية وان بتزكية رائد الفصل واثنان من معلمى الفصل
- ٦- أن يكون مسدداً لرسم الاشتراك في الاتحادات الطلابية .



اختصاصات مجلس اتحاد الفصل

- ١- التعريف بكافة نواحي النشاط المدرسي وجماعاته حتى يمكن لأي طالب الانضمام إلي جماعة
أو أكثر منها واقتراح تكوين جماعات جديدة تحقق رغبات الأعضاء وميولهم .
- ٢- تكوين لجان لنواحي النشاط الخمس من بين طلاب الفصل وتوزيع المسؤوليات عليهم .
- ٣- بحث ما يتقدم به الطلاب من مقترحات أو مشروعات واتخاذ القرار المناسب لها ؛ وإحالة ما يراه
منها إلي المكتب التنفيذي للفصل أو إلي مجلس اتحاد المدرسة .
- ٤- التنسيق بين الأنشطة المصاحبة للمواد الدراسية المختلفة وبين برامج النشاط النوعية
للجان .
- ٥- دراسة القرارات والتوصيات التي يصدرها مجلس اتحاد طلاب المدرسة وبحث دور الفصل
فيها .
- ٦- الاحتفال بالمناسبات القومية التي تمر خلال العام .
- ٧- المعاونة في حفظ النظام داخل الفصل
- ٨- المشاركة في البرامج والأنشطة التي ينظمها اتحاد طلاب المدرسة أو المستويات الأعلى
في التشكيل
- ٩- العمل علي توثيق العلاقة بين الطلاب والمعلمين والآباء بالوسائل المختلفة .

اختصاصات المكتب التنفيذي لمجلس اتحاد الفصل

- ١- تنسيق الخطط المقدمة من لجان النشاط بالفصل وإعداد الخطة والبرنامج الزمني لكل
لجنة
ورفعها لمجلس الفصل لإقرارها .
- ٢- تنفيذ القرارات والتوصيات التي يصدرها مجلس اتحاد طلاب الفصل أو التشكيلات
الأعلى
لتنظيمات الاتحادات الطلابية .
- ٣- تمثيل الفصل في المستويات الأعلى في التشكيل .
- ٤- دعم الأنشطة التي يقوم بها الفصل في مجلس اتحاد المدرسة .
- ٥- تنظيم السجلات التي توضح عمل اللجان ومجلس اتحاد طلاب الفصل .

توزيع السادة الرواد على الفصول

م	الفصل	اسم رائد الفصل	الوظيفة
١			
٢			
٣			
٤			
٥			
٦			
٧			
٨			
٩			
١٠			
١١			
١٢			

المكاتب التنفيذية للفصل ٢٠١٥/٢٠١٤

المكتب التنفيذي لفصل /

م	الاسم	المركز	النشاط
١		الأمين	
٢		الأمين المساعد	
٣		مقرر اللجنة الدينية والثقافية	ديني وثقافي
٤		مقرر اللجنة الاجتماعية	اجتماعي
٥		مقرر اللجنة العلمية	علمي
٦		مقرر اللجنة الرياضية والكشفية	رياضي وكشفي
٧		مقرر اللجنة الفنية	فني

رائد الفصل

مسئول الاتحاد

رائد عام الاتحاد

المكتب التنفيذي لفصل /

م	الاسم	المركز	النشاط
١		الأمين	
٢		الأمين المساعد	
٣		مقرر اللجنة الدينية والثقافية	ديني وثقافي
٤		مقرر اللجنة الاجتماعية	اجتماعي
٥		مقرر اللجنة العلمية	علمي
٦		مقرر اللجنة الرياضية والكشفية	رياضي وكشفي
٧		مقرر اللجنة الفنية	فني

رائد الفصل

مسئول الاتحاد

رائد عام الاتحاد

المكتب التنفيذي لفصل /

م	الاسم	المركز	النشاط
١		الأمين	
٢		الأمين المساعد	
٣		مقرر اللجنة الدينية والثقافية	ديني وثقافي
٤		مقرر اللجنة الاجتماعية	اجتماعي
٥		مقرر اللجنة العلمية	علمي
٦		مقرر اللجنة الرياضية والكشفية	رياضي وكشفي
٧		مقرر اللجنة الفنية	فني

راند عام الاتحاد

مسئول الاتحاد

راند الفصل

المكتب التنفيذي لفصل ٢ / ١

م	الاسم	المركز	النشاط
١		الأمين	
٢		الأمين المساعد	
٣		مقرر اللجنة الدينية والثقافية	ديني وثقافي
٤		مقرر اللجنة الاجتماعية	اجتماعي
٥		مقرر اللجنة العلمية	علمي
٦		مقرر اللجنة الرياضية والكشفية	رياضي وكشفي
٧		مقرر اللجنة الفنية	فني

راند عام الاتحاد

مسئول الاتحاد

راند الفصل

المكتب التنفيذي لفصل /

م	الاسم	المركز	النشاط
١		الأمين	
٢		الأمين المساعد	
٣		مقرر اللجنة الدينية والثقافية	ديني وثقافي
٤		مقرر اللجنة الاجتماعية	اجتماعي
٥		مقرر اللجنة العلمية	علمي
٦		مقرر اللجنة الرياضية والكشفية	رياضي وكشفي
٧		مقرر اللجنة الفنية	فني

راند عام الاتحاد

مسئول الاتحاد

راند الفصل

المكتب التنفيذي لفصل /

م	الاسم	المركز	النشاط
١		الأمين	
٢		الأمين المساعد	
٣		مقرر اللجنة الدينية والثقافية	ديني وثقافي
٤		مقرر اللجنة الاجتماعية	اجتماعي
٥		مقرر اللجنة العلمية	علمي
٦		مقرر اللجنة الرياضية والكشفية	رياضي وكشفي
٧		مقرر اللجنة الفنية	فني

راند عام الاتحاد

مسئول الاتحاد

راند الفصل

المكتب التنفيذي لفصل /

م	الاسم	المركز	النشاط
١		الأمين	
٢		الأمين المساعد	
٣		مقرر اللجنة الدينية والثقافية	ديني وثقافي
٤		مقرر اللجنة الاجتماعية	اجتماعي
٥		مقرر اللجنة العلمية	علمي
٦		مقرر اللجنة الرياضية والكشفية	رياضي وكشفي
٧		مقرر اللجنة الفنية	فني

راند عام الاتحاد

مسئول الاتحاد

راند الفصل

المكتب التنفيذي لفصل /

م	الاسم	المركز	النشاط
١		الأمين	
٢		الأمين المساعد	
٣		مقرر اللجنة الدينية والثقافية	ديني وثقافي
٤		مقرر اللجنة الاجتماعية	اجتماعي
٥		مقرر اللجنة العلمية	علمي
٦		مقرر اللجنة الرياضية والكشفية	رياضي وكشفي
٧		مقرر اللجنة الفنية	فني

راند عام الاتحاد

مسئول الاتحاد

راند الفصل

المكتب التنفيذي لفصل /

م	الاسم	المركز	النشاط
١		الأمين	
٢		الأمين المساعد	
٣		مقرر اللجنة الدينية والثقافية	ديني وثقافي
٤		مقرر اللجنة الاجتماعية	اجتماعي
٥		مقرر اللجنة العلمية	علمي
٦		مقرر اللجنة الرياضية والكشفية	رياضي وكشفي
٧		مقرر اللجنة الفنية	فني

رائد الفصل

مسئول الاتحاد

رائد عام الاتحاد

المكتب التنفيذي لفصل /

م	الاسم	النشاط	المركز
١		الأمين	
٢		الأمين المساعد	
٣		مقرر اللجنة الدينية والثقافية	ديني وثقافي
٤		مقرر اللجنة الاجتماعية	اجتماعي
٥		مقرر اللجنة العلمية	علمي
٦		مقرر اللجنة الرياضية والكشفية	رياضي وكشفي
٧		مقرر اللجنة الفنية	فني

رائد الفصل

مسئول الاتحاد

رائد عام الاتحاد

اختصاصات مجلس اتحاد طلاب المدرسة

- ١- بحث ما يحال اليه عن طريق مجلس اتحاد طلاب المدرسة بالمستوى الأدنى من التشكيل وما يتقدم به أعضائه
من مقترحات أو مشروعات واتخاذ القرار المناسب وحالة ما يراه صالحا منها الى المكتب التنفيذي .
- ٢- اقرار الخطة العامة للمجلس في ضوء مشروع الخطة المقدم من المكتب التنفيذي وما يرى اضافته واعتمادها من الرائد العام .
- ٣- الموافقة على مشروع الموازنة العامة للمجلس في حدود موارده واعتمادها من الرائد العام .
- ٤- دراسة القرارات والتوصيات التي تصدر من التشكيلات الاعلى لتنظيمات الاتحادات الطلابية والريادة وبحث دوره فيها .
- ٥- تنظيم برامج النشاط والخدمات العامة كل في مستواه مع المشاركة في الأنشطة والبرامج التي تنظمها التشكيلات الاعلى لتنظيمات الاتحادات الطلابية .
- ٦- الاهتمام بالبرامج التي تعمل على توثيق العلاقة بين الطلاب المعلمين والآباء
- ٧- دراسة المشكلات التي قد تعترض الطلاب والمساهمة في حلها .

أعضاء مجلس اتحاد طلاب المدرسة للعام الحالي ٢٠١٤ / ٢٠١٥ م

م	الاسم	الفصل	النشاط	العنوان	التليفون
١					
٢					
٣					
٤					
٥					
٦					
٧					
٨					
٩					
١٠					
١١					
١٢					
١٣					
١٤					
١٥					
١٦					
١٧					
١٨					
١٩					
٢٠					

تشكيل مجلس اتحاد طلاب المدرسة للعام الدراسي ٢٠١٤ / ٢٠١٥ م

م	الاسم	الفصل	المركز
١			مدير المدرسة (الرائد العام)
٢			الاخصائي الاجتماعي (مسئول الاتحاد)
٣			أمين الاتحاد ورئيس المجلس
٤			أمين مساعد المجلس
٥			عضو
٦			عضو
٧			عضو
٨			عضو
٩			عضو
١٠			عضو
١١			عضو
١٢			عضو
١٣			عضو
١٤			عضو
١٥			عضو
١٦			عضو
١٧			عضو
١٨			عضو
١٩			عضو
٢٠			عضو

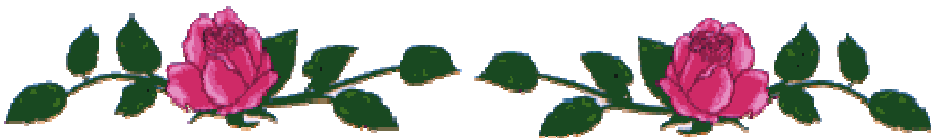
الرائد العام

مسئول الاتحاد

خطة مجلس الاتحاد للعام الدراسي ٢٠١٤ / ٢٠١٥ م

أولاً : الخطـة :-

- ١- استثمار الأنشطة المختلفة للمساهمة في إعداد الشخصية المصرية المتكاملة القادرة على المشاركة في إعداد وتنفيذ مشروعات التنمية المتواصلة المتكاملة.
- ٢- تدعيم دور الطالب للممارسة الفعلية لأنشطة الفصل.
- ٣- التأكيد على أهمية ممارسة الديمقراطية وحرية الحوار في إطار الأنشطة التربوية.
- ٤- ترسيخ الفهم الصحيح للقيم الدينية.
- ٥- رعاية الفائقين والموهوبين والمتأخرين دراسياً
- ٦- تنمية وربط الطلاب بالبيئة وتدعيم الولاء للمجتمع
- ٧- توعية الطلاب بأهمية المشاركة في جودة التعليم
- ٨- تعريف الطلاب بالأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة والخدمات المقدمة لهم
- ٩- تبادل الزيارات مع المدارس الأخرى
- ١٠- الاحتفال بالمناسبات المختلفة



ثانياً : البرنامج الزمني لخطة مجلس الاتحاد للعام الدراسي ٢٠١٣/٢٠١٢م

م	الشهر	البرنامج	المستفيدون	ما تم تنفيذه	مالم يتم تنفيذه
١	أكتوبر ٢٠١٤	- مراجعة القرارات الوزارية و النشرات الخاصة باتحاد الطلاب - حضور دورة صقل اتحاد طلاب الإدارة - حضور تشكيل المكتب التنفيذي لاتحاد طلاب الإدارة - تشكيل البرلمان المدرسي - الاحتفال بالمناسبات القومية والدينية			
٢	نوفمبر ٢٠١٤	- متابعة أعمال الاتحاد - متابعة اجتماعات اللجان - عقد الاجتماعات الدورية - عقد جلسات البرلمان المدرسي - الاحتفال بالمناسبات القومية والدينية - الاشتراك في المسابقات المختلفة - تنفيذ مشروع خدمة عامة			
٣	ديسمبر ٢٠١٤	- الاشتراك في المسابقات الواردة من الاتحاد العام والمديرية والإدارة - متابعة عمل اللجان وعقد الاجتماعات - مسابقة دوري المكاتب التنفيذية			
٤	يناير و فبراير ٢٠١٥	- عقد الاجتماعات الدورية - الاشتراك في المسابقات - متابعة عمل وتوظيف اللجان - تكريم الطلاب الفائقين والموهوبين			

			- الاشتراك في المسابقات الواردة من الاتحاد العام والمديرية والإدارة - الاحتفال بالمناسبات الدينية والقومية والاجتماعية - عقد الاجتماعات الدورية - الاشتراك في مسابقة الطالب المثالي - الاشتراك في مسابقة الأخصائي المثالي - الاشتراك في مسابقة الرائد المثالي	مارس ٢٠١٥	٥
			- الاشتراك في المسابقات الواردة من الاتحاد العام والمديرية والإدارة - متابعة عقد الاجتماعات الدورية - متابعة عقد اجتماعات اللجان - مناقشة الظواهر السلبية بالمدرسة	أبريل ٢٠١٥	٦
			- الاشتراك في المسابقات الواردة من الاتحاد العام والمديرية والإدارة - محاضرة عن الاستعداد للامتحان - عقد الاجتماعات الدورية - الامتحانات - الاشتراك في الرحلات والمعسكرات الشاطئية - النشاط الصيفي	مايو ويونيه ويوليه واغسطس ٢٠١٥	٧

رائد عام الاتحاد

مسئول الاتحاد

الاجتماعات وأهم قرارات مجلس الاتحاد ٢٠١٤ / ٢٠١٥ م

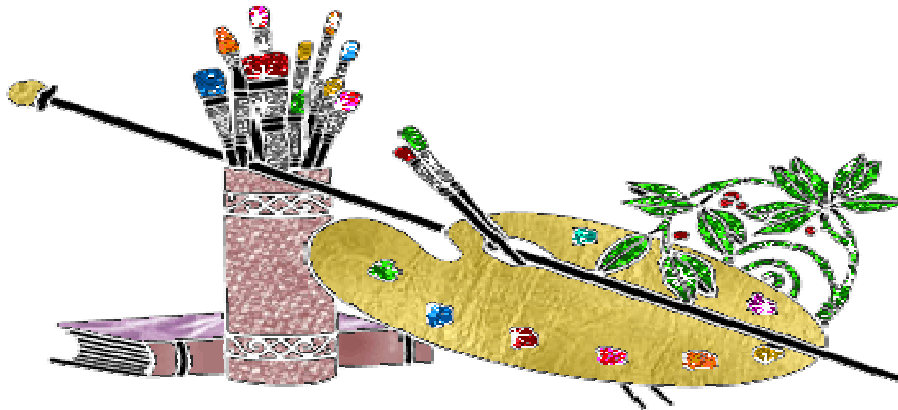
القرارات	جدول الأعمال	اليوم والتاريخ	رقم الاجتماع
			اجتماع تمهيدي
			الأول
			الثاني
			الثالث
			الرابع
			الخامس
			السادس
			السابع
			الثامن
			التاسع

الباب الرابع

المكتب التنفيذي

اختصاصات المكتب التنفيذي

- ١- اخطار المكاتب التنفيذية في المستوى الادنى بقرارت وتوصيات مجلس اتحاد الطلاب وكذلك ما يرد اليه من قرارات أو مشروعات من التشكيلات الأعلى والعمل على تنفيذها .
- ٢- اعداد مشروع خطة عامة للمجلس من واقع خطط لجان النشاط والخطة المركزية .
- ٣- اعداد مشروع الموازنة العامة لمجلس الاتحاد .
- ٤- اعداد الاجتماعات والمؤتمرات التي يعقدها مجلس الاتحاد .
- ٥- تنظيم تبادل الزيارات وتبادل المطبوعات والتقارير مع المكاتب التنفيذية لمجالس الاتحادات بالتشكيلات المختلفة .
- ٦- متابعة تنفيذ برامج وأنشطة اتحاد الطلاب في مستواه كذلك قرارات وتوصيات التشكيلات الاعلى .
- ٧- التمثيل في التشكيلات الأعلى لتنظيمات الاتحادات الطلابية .
- ٨- تنظيم السجلات التي توضح نشاط المجلس ولجانه .
- ٩- مواجهة المواقف الطارئة خلال الفترة الواقعة بين مواعيد اجتماعات مجلس اتحاد الطلاب .



اختصاصات الأمين

- ١- رئاسة الاجتماعات وإدارتها بروح تعاونية بأسلوب ديمقراطي سليم .
- ٢- اعداد جدول الاعمال بالتعاون مع الامين والامين المساعد والمقررين .
- ٣- التوقيع على محاضر الاجتماعات وعلى الخطابات والدعوات الخاصة بالاتحاد .
- ٤- تمثيل المدرسة في المسابقات الخارجية على مستوى المدرسة .
- ٥- تتبع تنفيذ القرارات والتوصيات .

اختصاصات الامين المساعد

- ٦- اعداد الدعوات لعقد الاجتماعات .
- ٧- تدوين محاضر الاجتماعات بالخطابات والتوقيع عليها .
- ٨- اعداد مشروع موازنة الاتحاد .
- ٩- تلقي المقترحات والمشروعات وتقارير اللجان .
- ١٠- تتبع الموقف المالي للاتحاد .

المكتب التنفيذي لاتحاد طلاب المدرسة للعام الحالي ٢٠١٤ / ٢٠١٥ م

م	الاسم	الفصل	المركز في التشكيل	العنوان
١			راند عام الاتحاد	
٢			مسئول الاتحاد	
٣			أمين الاتحاد	
٤			الأمين المساعد	
٥			المقرر الديني والثقافي	
٦			المقرر الاجتماعي	
٧			المقرر الرياضي والكشفي	
٨			المقرر الفني	
٩			المقرر العلمي	



الاجتماعات وأهم قرارات المكتب التنفيذي للعام ٢٠١٤ / ٢٠١٥ م

القرارات	جدول الأعمال	اليوم والتاريخ	رقم الاجتماع
			اجتماع تمهيدي
			الأول
			الثاني
			الثالث
			الرابع
			الخامس
			السادس
			السابع
			الثامن
			التاسع

الباب الخامس

اللعان الخامس

تشكيل اللجان للعام الدراسي الحالي ٢٠١٤ / ٢٠١٥ م

(١) اللجنة الاجتماعية :-

م	الاسم	الصف	المركز
١			مقرر اللجنة
٢			عضو
٣			عضو
٤			عضو
٥			عضو

رائد اللجنة

(٢) اللجنة الدينية و الثقافية :-

م	الاسم	الصف	المركز
١			مقرر اللجنة
٢			عضو
٣			عضو
٤			عضو
٥			عضو

رائد اللجنة

(٣) اللجنة الرياضية :-

م	الاسم	الصف	المركز
١			مقرر اللجنة
٢			عضو
٣			عضو
٤			عضو
٥			عضو

رائد اللجنة

(٤) اللجنة الفنية :-

م	الاسم	الصف	المركز
١			مقرر اللجنة
٢			عضو
٣			عضو
٤			عضو
٥			عضو

رائد اللجنة

(٥) اللجنة العلمية :-

م	الاسم	الصف	المركز
١			مقرر اللجنة
٢			عضو
٣			عضو
٤			عضو
٥			عضو

رائد اللجنة



الخطوط العريضة لخطّة اللجنة الاجتماعية

- ١- تعويد الطلاب على ممارسة الانشطة الاجتماعية المختلفة مثل المعسكرات والندوات والمحاضرات والرحلات العلمية وتبادل الزيارات بين المدارس الخ .
- ٢- تعويد الطلاب على تحمل المسؤولية وكذلك ممارسة القيادة والتبعية .
- ٣- التعاون بين الطلاب من خلال الانشطة الاجتماعية ينمى بين الطلاب روح العمل الجماعى .
- ٤- عمل معسكرات خدمة عامة لتنظافة المدرسة والبيئة المحيطة بها .
- ٥- وضع الطلاب للخطّة يجعلهم يحددون مصيرهم ويقررون ما يريدون ان يفعلوا فيكونوا بذلك أكثر فاعلية فى الاداء .
- ٦- تفيد هذه المشروعات الطلاب فى حياتهم العملية وكذلك فى المدرسة حيث انها تدربهم على تحمل المسؤولية .

البرنامج الزمني لخطوة اللجنة الاجتماعية ٢٠١٤ / ٢٠١٥ م

م	الشهر	البرنامج	المستفيدون	ما تم تنفيذه	مالم يتم تنفيذه
١	أكتوبر ٢٠١٤	توعية الطلاب بماهية اللجنة الاجتماعية وأهمية مشاركتهم فى الأنشطة الاجتماعية واعداد سجل اللجنة ووضع الخطة			
٢	نوفمبر ٢٠١٤	الاشتراك في مشروع خدمة عامة عمل المحاضرات والندوات التى تخص المرحلة السنوية تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٣	ديسمبر ٢٠١٤	وضع وسائل ايضاح فى الفصول الدراسية تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٤	يناير و فبراير ٢٠١٥	عمل مجلة اجتماعية توضح أعمال اللجنة والمشروعات والبرامج التى تم تنفيذها تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٥	مارس ٢٠١٥	عمل محاضرة عن الأم خلال الاحتفال بعيد الأم عمل مسابقة اجمل فصل والرائد المثالى والطالب المثالى تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٦	أبريل ٢٠١٥	اعداد معسكر عمل بالمدرسة والاحتفال بالمناسبات الاجتماعية لهذا الشهر وتكريم المتميزين من أعضاء اللجنة تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٧	مايو ويونيه واغسطس ٢٠١٥	تكريم المتميزين نت أعضاء اللجنة الاجتماعية . الاستعداد للنشاط الصيفى من خلال اعداد برامج ومشروعات مفيدة خلال فترة الاجازة الصيفية (رحلات، معسكرات، ندوات..... الخ)			

اجتماعات اللجان واهم القرارات

١) اللجنة الاجتماعية :-

رقم الاجتماع	اليوم والتاريخ	جدول الأعمال	القرارات
الأول			
الثاني			
الثالث			
الرابع			
الخامس			
السادس			
السابع			
الثامن			
التاسع			
العاشر			

الخطوط العريضة لخطبة اللجنة الدينية والثقافية

- ١ - تعزيز الطلاب على القراءة والاطلاع لان ذلك يؤدى الى اتساع مداركهم وافكارهم وفهمهم للبيئة المحيطة بهم .
- ٢ - القارئ الجيد لابد وان يكون انسان جيد حيث انه يتعلم من خبرات من سبقوه ويؤثر ذلك فى شخصيته .
- ٣ - عمل مسابقات دينية و ثقافية بين الطلاب لإختبار ما وصلوا اليه من معلومات .
- ٤ - دراسة التراجم لبعض الشخصيات الأدبية للاقتداء بهم العملية والثقافية للطلاب
- ٥ - عمل تبادل زيارات بين المدارس والمدارس الاخرى بغرض تبادل الثقافات
- ٦ - الزام الطلاب بعمل ملخصات لكتب استفادوا منها وكذلك
- ٧ - عمل أبحاث خاص بمواضيع أدبية معينة يتم تحديدها من قبل رائد اللجنة .
- ٨ - تكريم الطلاب المتميزين فى الانشطة الدينية والثقافية والعلمية والاجتماعية والفنية والرياضية والاشتراك فى مسابقات الادارة التعليمية بهذا الشأن .



البرنامج الزمني لخطوة اللجنة الدينية والثقافية ٢٠١٤ / ٢٠١٥ م

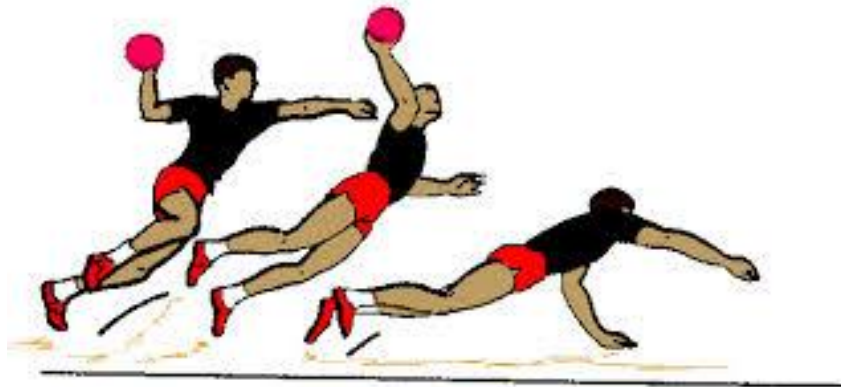
م	الشهر	البرنامج	المستفيدون	ما تم تنفيذه	مالم يتم تنفيذه
١	أكتوبر ٢٠١٤	توعية الطلاب بماهية اللجنة الدينية والثقافية وأهمية مشاركتهم في الأنشطة الدينية والثقافية واعداد سجل اللجنة ووضع الخطة			
٢	نوفمبر ٢٠١٤	وضع وسائل ايضاح في الفصول الدراسية تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٣	ديسمبر ٢٠١٤	عمل مسابقة دينية وثقافية تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٤	يناير و فبراير ٢٠١٥	عمل مجلة دينية وثقافية توضح أعمال اللجنة والمشروعات والبرامج التي تم تنفيذها تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٥	مارس ٢٠١٥	اختيار الام المثالية ويتم تكريمها في حفل عيد الام الذي سيتم عقده نهاية هذا الشهر تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٦	أبريل ٢٠١٥	الاحتفال بالمناسبات الدينية والثقافية لهذا الشهر تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٧	مايو ويونيه ويوليه واغسطس ٢٠١٥	تكريم المتميزين من أعضاء اللجنة الثقافية والدينية. الاستعداد للنشاط الصيفي من خلال اعداد برامج ومشروعات مفيدة خلال فترة الاجازة الصيفية (القراءة للجميع) تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			

٢) اللجنة الدينية والثقافية :-

رقم الاجتماع	اليوم والتاريخ	جدول الأعمال	القرارات
الأول			
الثاني			
الثالث			
الرابع			
الخامس			
السادس			
السابع			
الثامن			
التاسع			
العاشر			

الخطوط العريضة لخطبة اللجنة الرياضية

- ١ - استثمار طاقات الطلاب الرياضية واكتشاف الموهوبين رياضيا ورعايتهم .
- ٢ - اقامة دورى للفصول بالمدارس لخلق روح من التنافس تظهر القدرات الرياضية والمهارات المختلفة لدى الطلاب واختيار الموهوبين والعمل على تنمية موهبتهم .
- ٣ - توزيع جوائز على الطلاب المتميزين والطلاب الذين البارزين فى النشاط الرياضى .
- ٤ - عمل صيانة دورية لملاعب المدرسة من أجل سلامة الطلاب .
- ٥ - الاشتراك فى مسابقات الادارة التعليمية واعداد الطلاب للاشتراك فى هذه المسابقات .
- ٦ - تعويد الطلاب على التعاون فى ممارسة الرياضة بما يفيدهم فى تنمية اللياقة البدنية لديهم وارتفاعها بمزاولة هذه الانشطة مثل الالعاب الشعبية الجماعية (كرة القدم ، الطائرة ، اليد والسلة ، وغيرها) وكذلك الالعاب الفردية (الكارتية ، والالعاب القوى المختلفة) .



البرنامج الزمني لخطّة اللجنة الرياضية ٢٠١٤ / ٢٠١٥ م

م	الشهر	البرنامج	المستفيدون	ما تم تنفيذه	ما لم يتم تنفيذه
١	أكتوبر ٢٠١٤	توعية الطلاب بماهية اللجنة الرياضية وأهمية مشاركتهم في الأنشطة الرياضية واعداد سجل اللجنة ووضع الخطة			
٢	نوفمبر ٢٠١٤	تنظيم دوري لكرة القدم بين الفصول تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٣	ديسمبر ٢٠١٤	اعداد فقرات رياضية لتنفيذها في طابور الصباح . تكريم الفريق الفانز في مسابقة دوري كرة القدم تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٤	يناير و فبراير ٢٠١٥	عمل مجلة توضح الانشطة الرياضية التي تم تنفيذها تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٥	مارس ٢٠١٥	الاشتراك في اليوم الرياضي العالمي الذي يقام سنويا احتفالاً بعيد الرياضة ٣ مارس من كل عام وذلك عن طريق اقامة يوم رياضي بالمدرسة تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٦	أبريل ٢٠١٥	تنظيم يوم ترفيهي بالمدرسة تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٧	مايو ويونيه ويوليه واغسطس ٢٠١٥	تكريم المتميزين من أعضاء اللجنة الرياضية. الاستعداد للنشاط الصيفي من خلال اعداد برامج ومشروعات مفيدة خلال فترة الاجازة الصيفية (النادي المدرسي الصيفي) تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			

٣) اللجنة الرياضية :-

رقم الاجتماع	اليوم والتاريخ	جدول الأعمال	القرارات
الأول			
الثاني			
الثالث			
الرابع			
الخامس			
السادس			
السابع			
الثامن			
التاسع			
العاشر			

الخطوط العريضة لخطة اللجنة الفنية

- ١ - رفع مستوى التذوق الفني لدى الطلاب من خلال معرفة كيفية مزج الالوان والتناسق بينها والوصول الى المستوى الراقى فنيا .
- ٢ - عمل معارض فنية للطلاب الذين لديهم النزعة الفنية العالية والتنافس فيما بينهم لتنمية قدراتهم وموهبتهم وتكريم الطالب صاحب اجمل لوحة فى المدرسة .
- ٣ - عمل مسابقة لاجمل فصل وتكريم الفصل الفائز فيها مرة فى الفصل الدراسي الاول ومرة اخرى فى الفصل الدراسي الثانى .
- ٤ - معرفة الطالب بالفن الجميل للفنانين المعاصرين والسابقين واللوحات المشهورة لديهم وكيفية وصولهم الى هذا المستوى الرفيع من الفن والابداع وتنمية قدرات الطلاب فى مستوى المجالات الفنية الاخرى مثل الشعر والإلقاء والتمثيل وكل الوان الفن الجميل الذى يهذب النفس ويرفع الروح المعنوية للطلاب ويساعدهم على التكيف فى المدرسة والترابط بين الطلاب والمدرسة .



البرنامج الزمني لخطوة اللجنة الفنية ٢٠١٤/ ٢٠١٥ م

م	الشهر	البرنامج	المستفيدون	ما تم تنفيذه	ما لم يتم تنفيذه
١	أكتوبر ٢٠١٤	توعية الطلاب بماهية اللجنة الفنية وأهمية مشاركتهم فى الأنشطة الفنية واعداد سجل اللجنة ووضع الخطة			
٢	نوفمبر ٢٠١٤	وضع وسائل ايضاح فى الفصول الدراسية تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٣	ديسمبر ٢٠١٤	تنظيم مسابقة اجمل فصل تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٤	يناير و فبراير ٢٠١٥	عمل مجلة فنية توضح أعمال اللجنة والمشروعات والبرامج التى تم تنفيذها تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٥	مارس ٢٠١٥	عمل بعض الاشغال اليدوية بالصلصال عمل بعض الرسومات على القماش عمل مسابقة فى الالتقاء الشعري تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٦	أبريل ٢٠١٥	عمل المعرض الفنى السنوى للمدرسة من رسم على القماش والصلصال والخشب وعلى ورق الرسم والاعمال اليدوية الاخرى تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٧	مايو ويونيه ويوليه واغسطس ٢٠١٥	تكريم المتميزين من أعضاء اللجنة الفنية. الاستعداد للنشاط الصيفي من خلال اعداد برامج ومشروعات مفيدة خلال فترة الاجازة الصيفية (معارض فنية واعمال مسرحيةالخ) تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			

٤) اللجنة الفنية: -

رقم الاجتماع	اليوم والتاريخ	جدول الأعمال	القرارات
الأول			
الثاني			
الثالث			
الرابع			
الخامس			
السادس			
السابع			
الثامن			
التاسع			
العاشر			

المخطوط العريضة خطة اللجنة العلمية

- ١- تعريف الطلاب بكيفية اجراء التجارب المعملية للتوصل الى نتائج علمية عن طريق البحث والتجارب .
- ٢- كيفية استخلاص النتائج من هذه التجارب وكيفية تطبيق ذلك .
- ٣- تعويد الطلاب على مذاكرة دروسهم والمحافظة على تفوقهم العلمى لان النشاط لا يعطل الطالب ولكنه يزيده حماسا وارتباطا بالمدرسة وحب العلوم .
- ٤- تعريف الطالب بالاعضاء الحيوية للانسان وكذلك اصدقاء الانسان فى النبات والحيوانات والحشرات وكيفية التعامل معها .
- ٥- البحث عن المعارف العلمية لدى الطلاب بما يضمن لهم التقدم فى دراستهم واتساع مداركهم العلمية .
- ٦- عمل مسابقات علمية بين الفصول (دورى علمى) لخلق روح من التنافس العلمى فيما بينهم مما يعود بالنفع على مستواهم العلمى .



البرنامج الزمني لخطوة اللجنة العلمية ٢٠١٤ / ٢٠١٥ م

م	الشهر	البرنامج	المستفيدون	ما تم تنفيذه	مالم يتم تنفيذه
١	أكتوبر ٢٠١٤	توعية الطلاب بماهية اللجنة العلمية وأهمية مشاركتهم فى الأنشطة العلمية واعداد سجل اللجنة ووضع الخطة			
٢	نوفمبر ٢٠١٤	وضع وسائل ايضاح فى الفصول الدراسية تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٣	ديسمبر ٢٠١٤	عمل مسابقات علمية بين الطلاب عمل مناظرات علمية بالاذاعة المدرسية تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٤	يناير و فبراير ٢٠١٥	عمل مجلة علمية توضح أعمال اللجنة والمشروعات والبرامج التى تم تنفيذها تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٥	مارس ٢٠١٥	المساعدة فى اقامة احتفال عيد الأم والاسهام فى تقدم المجتمع من خلال الفهم الكامل الدقيق للتجارب وتنفيذها تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٦	أبريل ٢٠١٥	عمل بحث علمى عن ظاهرة من البيئة المحيطة بنا (البيئة وملوثاتها) تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			
٧	مايو ويونيه ويوليه واغسطس ٢٠١٥	تكريم المتميزين من أعضاء اللجنة العلمية. الاستعداد للنشاط الصيفى من خلال اعداد برامج ومشروعات مفيدة خلال فترة الاجازة الصيفية (نادى العلوم) تنفيذ ما يرد من الجهات الاعلى			

٥ (اللجنة العلمية : -

رقم الاجتماع	اليوم والتاريخ	جدول الأعمال	القرارات
الأول			
الثاني			
الثالث			
الرابع			
الخامس			
السادس			
السابع			
الثامن			
التاسع			
العاشر			

الباب السادس

البرلمان المدرسي

البرلمان المدرسي

يتولى مناقشة الموضوعات المتعلقة بالحياة الطلابية والمدرسية وهو تنظيم طلابي يكون داخل المدرسة تحت اشراف تربوي وذلك لتحقيق أهداف تربوية وممارسة التربية الديمقراطية .

أهداف البرلمان المدرسي

- ١- تعميق مفهوم الديمقراطية في نفوس الطلاب
- ٢- تعميق مفهوم الولاء والانتماء للمدرسة والمجتمع
- ٣- ممارسة وتطبيق مبدأ القيادة والتبعية ، وتدريب الطلاب على التعبير عن آرائهم بصورة منظمة .
- ٤- تبصير الطلاب بقضايا المجتمع والتحديات التي تواجهها .

تشكيل البرلمان المدرسي

- * أمناء الفصول .
 - * رؤساء جماعات النشاط الخمس .
 - * خمسة من الطلاب المتفوقين والموهوبين .
 - * أمين الاتحاد رئيساً للبرلمان
 - * الامين المساعد وكيلاً للبرلمان
- يتم تعيين وكيل اخر للبرلمان من رؤساء جماعات النشاط

تشكيل البرلمان المدرسي للعام الدراسي الحالي ٢٠١٤ / ٢٠١٥ م

م	الاسم	الفصل	المركز	النشاط	العنوان
١			رئيس البرلمان		
٢			وكيل البرلمان		
٣			عضو		
٤			عضو		
٥			عضو		
٦			عضو		
٧			عضو		
٨			عضو		
٩			عضو		
١٠			عضو		
١١			عضو		
١٢			وكيل ثان للبرلمان		
١٣			عضو		
١٤			عضو		
١٥			عضو		
١٦			عضو		
١٧			عضو		
١٨			عضو		
١٩			عضو		
٢٠			عضو		

خطة البرلمان المدرسى

- ١- مناقشة حول مفهوم البرلمان وأهدافه وكيفية تشكيله على مستوى المدرسة ومناقشة الخطة والبرنامج الزمنى
- ٢- مناقشة حول دور الطلاب فى عودة الانضباط للمدرسة
- ٣- اعداد مطويه عن الانضباط
- ٤- مناقشة حول العنف بالمدارس
- ٥- مناقشة حول الدستور المصرى
- ٦- مناقشة حول الانشطة المدرسية
- ٧- مناقشة حول الحد من ظاهرة غياب الطلاب



البرنامج الزمني لخطة البرلمان المدرسي للعام الدراسي ٢٠١٤ / ٢٠١٥ م

م	الشهر	البرنامج	المستفيدون	ما تم تنفيذه	مالم يتم تنفيذه
١	أكتوبر ٢٠١٤	* تشكيل هيئة البرلمان * مناقشة الخطة والبرنامج الزمني * مناقشة حول مفهوم البرلمان وأهدافه وكيفية تشكيله على مستوى المدرسة ومناقشة الخطة والبرنامج الزمني			
٢	نوفمبر ٢٠١٤	* انعقاد البرلمان * مناقشة حول دور الطلاب في عودة الانضباط للمدرسة * مايرد من المستوى الاعلى			
٣	ديسمبر ٢٠١٤	* انعقاد البرلمان * مناقشة حول الدستور المصرى * مناقشة مسابقة اعرف دستورك * مايرد من المستوى الاعلى			
٤	يناير و فبراير ٢٠١٥	* الاستعداد لامتحانات نصف العام			
٥	مارس ٢٠١٥	* انعقاد البرلمان * مناقشة حول العنف بالمدارس			
٦	أبريل ٢٠١٥	* مناقشة حول الانشطة المدرسية			
٧	مايو ويونيه ويوليه واغسطس ٢٠١٥	* انعقاد البرلمان الحد من ظاهرة غياب الطلاب			

الجلسات و أهم توصيات البرلمان المدرسي ٢٠١٤ / ٢٠١٥ م

رقم الاجتماع	اليوم والتاريخ	جدول الأعمال	القرارات
الأول			
الثاني			
الثالث			
الرابع			
الخامس			
السادس			
السابع			
الثامن			
التاسع			
العاشر			

الباب السابع

القيادات الطلابية

القيادات الطلابية

مفهوم القيادة الطلابية :

يعرف القائد بأنه الشخص الذي يساعد في توجيه جهود جماعته صوب تحقيق أهدافها لتحقيق التقدم في الأداء ، ووضع معايير يقاس بها هذا الأداء ،وهو الذي يسعى إلى الحفاظ على وحدة الجماعة ، ويؤثر في الآخرين عن طريق التواصل معهم وتوجيههم للوصول إلى هدف معين ، متحلياً بصفات خاصة مركزة ، يتم من خلالها قيادته لهذه المؤسسة التربوية والتعليمية نحو الريادة والتميز.

المبادئ التي تقوم عليها القيادات الطلابية :

- ١- ترسيخ روح التعاون بين الطلاب والمعلمين وإدارة المدرسة
- ٢- ترسيخ مفهوم النظام المدرسي ومفهوم القيادة لدى الطلاب .
- ٣- ترسيخ قيم الطاعة والانضباط والمسؤولية في نفوس الطلاب.
- ٤- تأهيل الطلاب لتولي مناصب قيادة مستقبلاً .
- ٥- إشعار الطلاب بالمجهود الذي يبذله القائمون على التربية والتعليم
- ٦- صقل مواهب الطلاب وإبداعاتهم ومحاولة تنميتها بالشكل السليم .
- ٧- زرع الثقة بالنفس لدى أبنائنا الطلاب ، وبث روح التنافس فيما بينهم .

صفات القائد الطلابي :

- ١- الشخصية القوية
- ٢- الاخلاص .
- ٣- النضج والآراء الجيدة .
- ٤- الحماس والرغبة في العمل .
- ٥- فصاحة اللسان والقدرة على التعبير .
- ٦- القدرة على التخطيط والتنظيم والتوجيه

أسماء القيادات الطلابية بالمدرسة للعام ٢٠١٤ / ٢٠١٥ م

م	الاسم	الفصل	المركز	النشاط	العنوان
١					
٢					
٣					
٤					
٥					
٦					
٧					
٨					
٩					
١٠					
١١					
١٢					
١٣					
١٤					
١٥					
١٦					
١٧					
١٨					
١٩					
٢٠					
٢١					
٢٢					
٢٣					



مديرية التربية والتعليم بدمياط
ادارة كفر سعد التعليمية
مدرسة كفر سعد الاعدادية للبنين

متابعة قيادة طلابية للعام الدراسي ٢٠١٤/٢٠١٥م



اسم الطالب / / الصف / المدرسة /
نوع الموهبة / / العنوان / التليزون /

* السمات الرئيسية للطلاب

- () * يستطيع أن ينجز اعمال هامة بمفرده () * لديه قدرة علي التعبير
() * قوي الشخصية () * قادر على التخطيط والتنظيم
() * يتقبل التوجيهات برضا () * قادر على تكوين العلاقات
() * لديه قدره على ضبط النفس () * يتسم بالحماس والرغبة في العمل
()

الشهر	الخدمات التي تقدم له	الأنشطة والمسابقات المشارك فيها
سبتمبر وأكتوبر ٢٠١٤		
نوفمبر ٢٠١٤		
ديسمبر ٢٠١٤		
يناير ٢٠١٥		
فبراير ٢٠١٥		
مارس ٢٠١٥		
ابريل ٢٠١٥		
مايو ٢٠١٥		

فترة المتابعة	منتصف الفصل الأول	نهاية الفصل الأول	منتصف الفصل الثاني	نهاية الفصل الثاني
تحسن				
ثبات				
تراجع				

توقيع

الباب الثامن

الفئات الخاصة

أولاً : الموهوبون

تعريف الموهبة :-

استعداد فطري لدى الإنسان لتحقيق الامتياز والتفوق بشكل غير عادي في مجال معين .

تعريف الموهوبين :-

هم التلاميذ الذين تتوفر لديهم استعدادات وقدرات غير عادية عن بقية أقرانهم في أكثر من مجال مثل التفوق والتحصيل العلمي والابتكار والاختراع .

تصنيف الطلاب الموهوبين :-

أن التعرف علي التلاميذ الموهوبين في المدارس يعتمد أساسا إلي حد كبير علي معرفة الخصائص التي تميزها عن غيرها .

أولاً :- الموهوبين عقليا :- يتميز هؤلاء التلاميذ بالنمو العقلي السريع فيفوق عمرهم العقلي عن عمرهم الزمني فيصبح هؤلاء التلاميذ متميزون عن أقرانهم من حيث القدرة علي التعليم والتفوق الدراسي وحب القراءة والإطلاع .

ثانياً : التلاميذ المبدعين :- يتميز هؤلاء التلاميذ باستعداد خاص للإبداع والاختراع ولديهم القدرة علي ابتكار أفكار جديدة قد تظهر موهبتهم في الشعر والزجل والاختراع والابتكار .

ثالثاً : موهوبين في القيادة :- الموهبة في القيادة استعداد فطري تظهر هذه الموهبة في الأعمار الصغيرة ابتداء من ١٥ سنة وتجعل التلميذ مرموقا بين زملائه .

رابعاً : الموهوبين في الفن والأدب :-

يتمتع هؤلاء التلاميذ باستعدادات خاصة في المجالات الفنية الآتية (الرسم والنحت والتلوين والموسيقى والأب والشعر والمسرح .

خامساً : موهوبين في الأنشطة الرياضية :- يتميز هؤلاء التلاميذ بالرشاقة والقوة العضلية وخفة الحركة والقدرة على الاحتمال والتعامل مع المحترفين .

وسائل اكتشاف الموهوبين :-

١- تقارير السادة أولياء الأمور تتضمن ملاحظات ولي الأمر على سلوك التلميذ

٢- نتائج الاختبارات والمقاييس

اكتشاف الموهوبين في مراحل التعليم :-

أولاً :- الإنتقاء والتصفية المبدئية

- ١- أراء المعلمو ن المختصون والنظار وأولياء الأمور والأخصائيون الاجتماعيون والزملاء والتلميذ نفسه
- ٢- تقارير المدرسين عن نشاط لتلميذ في الأنشطة العقلية والبدنية والاجتماعية
- ٣- التعرف على ميول التلميذ نفسه
- ٤- دور الوراثة في وجود الموهبة

ثانياً : المتابعة :-

لقيا س مدى نمو التلميذ من خلال استفادته من البرامج والأنشطة المقدمة إليه ويمكن من خلال المتابعة تعديل البرامج ووضع خطة بديلة تساهم في ثقل موهبة التلميذ وتساعد على نمو هذه الموهبة .

ثالثاً : التقييم :-

لابد من تقييم لتلميذ والمشرفين القائمين على تنفيذ ذ البرنامج وتقييم البرنامج نفسه للوقوف على مدى تحقيق الأهداف

خطة رعاية الطلاب الموهوبين

أولاً أولياء الأمور :-

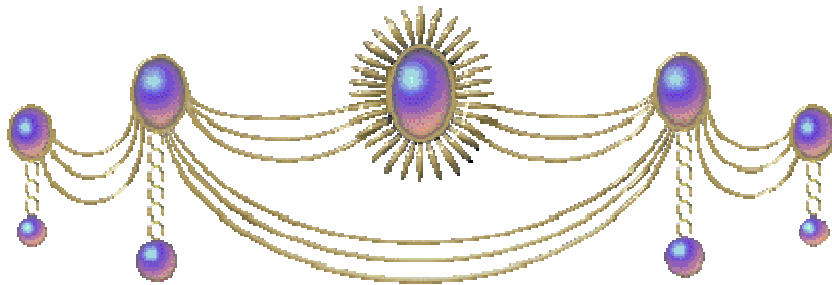
- ١- إعداد كتيبات ونشرات مبسطة تتضمن معلومات عن الموهوبين حاجاتهم وكيفية التعامل معهم .
- ٢- عمل محاضرات وندوات لأولياء الأمور للتوعية بأهمية اكتشاف الموهبة منذ الصغر
- ٣- تشجيع الطفل في المنزل على ممارسة النشاط المحبب إليه
- ٤- توعية الأسرة إنها تلعب دورها إيجابى في اكتشاف الموهبة

ثانياً المعلمون:-

- ١ - إعداد نشرات وكتيبات توزع على المعلمين تتضمن معلومات عن الموهوبين وكيفية التعرف عليهم وأفضل الطرق التعليمية لهم
- ٢ - إعداد دورات تعليمية مخصصة للمعلمين المتميزين مما لديهم اتجاهات أيجابية للتعرف على الموهوبين وسبل رعايتهم
- ٣ - تقديم حوافز تشجيعية للمدرسين الذين يشاركون في الكشف عن الموهبة
- ٤ - يتولى المعلمون ترشيح الطلاب الموهوبين وأعطائهم الفرصة للإبداع عن الموهبة مثل الشعر التمثيل الرسم

ثالثاً الإخصائى الاجتماعى:-

- ١ - عمل ملف لكل طالب موهوب دخل المدرسة وادماجة في النشاط المناسب له
- ٢ - أقامت المعسكرات لتنمية المواهب المختلفة
- ٣ - تبادل الزيارات بين الطلاب الموهوبين والمتفوقين لتبادل الخبرات
- ٤ - زيارة الأماكن الفنية والحدائق التي تنمى الإبداع والخيال للموهوبين
- ٥ - إقامة معرض سنوى لإنتاج الموهوبين
- ٦ - إقامة حفل سنوى لتكريم الموهوبين ومنحهم جوائز تشجيعية .
- ٧ - التعاون بين الاخصائى الاجتماعى والجهات المتخصصة لعمل برامج للموهوبين .
- ٨ - تنظيم الندوات والمحاضرات التي يدعى إليها الشخصيات العامة المرتبطة بمجال الموهبة .



أسماء الطلاب الموهوبون

م	الاسم	الفصل	نوع الموهبة	العنوان	رقم التليفون	البرامج التي قدمت لهم
١						
٢						
٣						
٤						
٥						
٦						
٧						
٨						
٩						
١٠						
١١						
١٢						
١٣						
١٤						
١٥						
١٦						
١٧						
١٨						

الخطة العامة للموهوبين

١. التهنئة بالعام الدراسي الجديد
٢. إعداد السجلات الخاصة بالموهوبين
٣. حصر الطلاب الموهوبين لثقل الموهبة والاهتمام بهم
٤. الاشتراك في المسابقات الفنية الواردة من الإدارة أو المديرية
٥. الاشتراك في الحفلات والمعارض الفنية
٦. القيام بزيارات إلى قصر الثقافة لمشاهدة المعارض وحضور الندوات
٧. عمل لوحات فنية داخل المدرسة
٨. الاشتراك في الجماعات اللاصفية داخل المدرسة .
٩. الاحتفال بالأعياد والمناسبات .
- ١٠- عمل مسابقات في الشعر و الإلقاء
- ١١- الاشتراك في دوري الفصول
- ١٢- المشاركة في برامج الإذاعة المدرسية
- ١٣- الاشتراك في مسابقة أجمل فصل
- ١٤- عمل زيارات للتلاميذ الموهوبين داخل وخارج البيئة
- ١٥- توزيع شهادات تقدير للموهوبين



الخطة و البرنامج الزمني للعمل مع الطلاب الموهوبين للعام الدراسي ٢٠١٤ / ٢٠١٥

م	الشهر	البرنامج	المستفيدون	ما تم تنفيذه	ما لم يتم تنفيذه
١	أكتوبر ٢٠١٤	التهنئة للعام الدراسي الجديد – إعداد السجلات الخاصة بالموهوبين حصر الطلاب الموهوبين – اشراك الموهوبين في الجماعات اللاصفية			
٢	نوفمبر ٢٠١٤	تنظيم حفلة عيد الطفولة إعداد لوحة شرف الموهوبين			
٣	ديسمبر ٢٠١٤	الاشتراك في المسابقات الفنية والثقافية والدينية تنظيم محاضرة عن قيمة الموهبة – عمل لوحات فنية داخل المدرسة			
٤	يناير و فبراير ٢٠١٥	الاستعداد لامتحانات نصف العام الدراسي			
٥	مارس ٢٠١٥	تنظيم زيارة إلى قصر ثقافة كفر سعد عمل مسابقة أجمل فصل- عمل زيارات للموهوبين داخل وخارج البيئة			
٦	أبريل ٢٠١٥	الاحتفال بعيد الأم –الاشتراك في المسابقات المختلفة الاشتراك في دوري الفصول			
٧	مايو ويونيه و يوليو واغسطس ٢٠١٥	عمل مسابقات في الشعر و الإلقاء توزيع جوائز وشهادات تقدير للموهوبين			

رأى عام الاتحاد

مسئول الاتحاد

ثانيا : المتفوقون دراسياً

تعريف التفوق :-

هم فئة موجودة داخل المدرسة ولها تأثير مباشر في العملية التعليمية كما أنهم يحصلون علي اعلي الدرجات ولديهم قدرة غير عادية علي التحصيل .

الهدف من العمل مع المتفوقين دراسياً :-

- ١- اكتشاف المتفوقين واتجاهاتهم العلمية .
- ٢- القيام ببعض الزيارات الميدانية داخل المجتمع لتطبيق رؤية المنهج المدرسي
- ٣- تدريب الطلاب المتفوقين علي طريقة التفكير العلمي الجيد
- ٤- اشراك الطلاب المتفوقين في جماعة المكتبة
- ٥- اشراك الطلاب المتفوقين في عمل بعض المجسمات و النماذج العلمية
- ٦- اعتماد الطلاب المتفوقين علي النفس في الحصول علي المعلومات التي تؤدي إلي التفوق
- ٧- تأهيل المتفوقين نفسياً وعلمياً لاستخدام الحاسب الآلي والانترنت
- ٨- إنماء ثقافة الإبداع والابتكار واكتساب المهارات
- ٩- إنماء ثقافة الاعتزاز بالنفس وبالشخصية المصرية
- ١٠- تنمية روح الديمقراطية لدي الطلاب المتفوقين في المناقشة وإبداء الرأي والرأي الآخر
- ١١- تعزيز الطلاب المتفوقين علي النقد البناء
- ١٢- تشجيع الطلاب المتفوقين علي الاهتمام بالبرامج والأنشطة الثقافية والعلمية التي تخدم العملية التعليمية
- ١٣- الاشتراك في مسابقة أوائل الطلبة
- ١٤- تنمية النظرة العلمية لدي المتفوقين وتشجيع الخيال العلمي والابتكار

- ١٥ - توجيه الطلاب المتفوقين إلى أفضل طرق المذاكرة
- ١٦ - تدريب الطلاب المتفوقين على متابعة الأحداث الجارية
- ١٧ - اكتشاف المواهب العلمية لدى المتفوقين
- ١٨ - تبسيط المادة العلمية وعرضها في قالب ممتع جذاب من قبل الرائد



أسماء الطلاب المتفوقين دراسياً

م	الاسم	الصف	الترتيب	العنوان	رقم التليفون	البرامج التي قدمت لهم
١						
٢						
٣						
٤						
٥						
٦						
٧						
٨						
٩						
١٠						
١١						
١٢						
١٣						
١٤						
١٥						
١٦						
١٧						
١٨						
١٩						
٢٠						
٢١						

خطة رعاية الطلاب المتفوقين

- ١- أعداد السجلات الخاصة للمتفوقين
- ٢- حصر الطلاب المتفوقين من خلال اخبارات الترم .
- ٣- إشراك الطلاب في مسابقة اوائل الطلاب بين الفصول .
- ٤- تكريم الطلاب المتفوقين وإعطائهم جوائز وشهادات تقدير.
- ٥- التعرف علي المشكلات التي تعترضهم لمتابعة مستواهم الدراسي والاتصال مباشرة بأولياء أمورهم وكذلك المعلمون .
- ٦- عمل لوحة شرف بإسم الطلاب المتفوقين
- ٧- عمل ندوة عن الاستذكار الجيد تحت إشراف السيد مدير المدرسة .
- ٨- تنمية قدرات التفكير العلمي والثقافي للمتفوقين .
- ٩- تشجيع الطلاب المتفوقين علي الإطلاع الدائم والتعرف علي كل ما هو جديد والاشتراك في جماعة المكتبة والحاسب الآلي .
- ١٠- عمل زيارة إلي معالم البيئة العلمية مثل المركز الاستكشافي للعلوم بدمياط الجديدة .
- ١١- عقد الندوات العلمية واختيار احد الموجهين النابغين لإلقاء محاضرة .



الخطة والبرنامج الزمني للعمل مع المتفوقين للعام الدراسي ٢٠١٢/ ٢٠١٣م

م	الشهر	البرنامج	المستفيدون	ما تم تنفيذه	ما لم يتم تنفيذه
١	أكتوبر ٢٠١٤	إعداد السجلات الخاصة للمتفوقين – حصر الطلاب المتفوقين – تكريم الطلاب المتفوقين			
٢	نوفمبر ٢٠١٤	عمل زيارة للمركز الاستكشافي للعلوم بدمياط الجديدة			
٣	ديسمبر ٢٠١٤	إشراك الطلاب المتفوقين في مسابقة أوئل الطلبة الاشتراك في المسابقات الواردة من الإدارة – عمل لوحة شرف			
٤	يناير و فبراير ٢٠١٥	تشجيع المتفوقين علي الاستذكار الجيد – الاستعداد لامتحانات نصف العام الدراسي			
٥	مارس ٢٠١٥	توزيع جوائز علي الطلاب المتفوقين في امتحانات نصف السنة – الاحتفال بعيد ألام			
٦	أبريل ٢٠١٥	ندوة علمية -			
٧	مايو ويونيه ويوليه واغسطس ٢٠١٥	تنظيم ندوة عن الاستذكار الجيد			

رائد عام الاتحاد

مسئول الاتحاد

ثالثاً : المتأخرون دراسياً

تعريف التأخر الدراسي :-

هو ضعف التلميذ في ماده أو عدة مواد دراسية بحيث يصعب عليه متابعة المنهج واللاحق بركب زملائه

أسباب مشكلة التأخر الدراسي :-

تعتبر مشكلة التأخر الدراسي أحدي المشكلات المدرسية الموجودة داخل مدرستنا ونظرا لاهتمام الوزارة بضرورة التصدي لهذه المشكلة من أجل تحقيق أهداف المؤسسة التعليمية

أولاً :- العوامل الذاتية :-

العوامل العقلية :- المقصود فيها عدم القدرة علي التركيز وعدم القدرة اللغوية وكذلك تشتت التفكير

العوامل الجسمية والصحية :- وهي التي تؤدي إلي نقص عام في الحيوية مثل العاهات وضعف السمع وقصر النظر والتوتر والتي تعوق تفاعل التلميذ ايجابيا داخل الفصل وخارجه

الاضطراب النفسي :- تتمثل في الخوف والقلق والانطواء والاكتئاب والتبول اللاإرادي والصداع وقرحة المعدة .

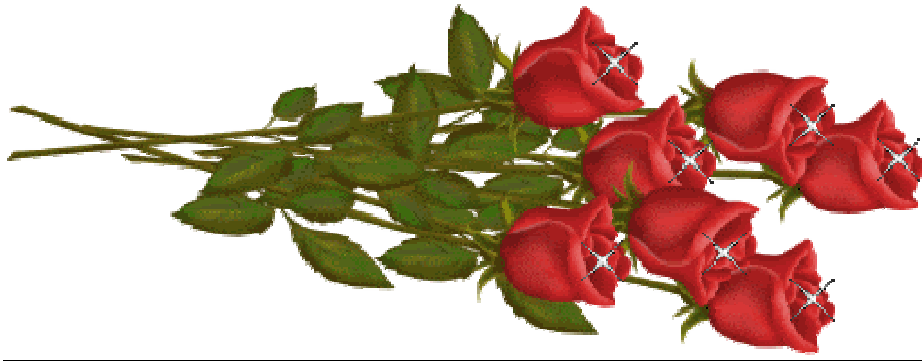
الانحراف السلوكي :- من مظاهره الكذب – السرقة – العدوان

السلبية :- وهي التي تنتج عن انخفاض مستوي الطموح الذي ينكس علي التلميذ وتعليمه وتحصيله بالمدرسة

ثانياً:العوامل البيئية :- تشمل العلاقات الأسرية المضطربة وأسلوب التربية الخاطئ واضطراب الظروف الاقتصادية وقلق الأسرة علي التحصيل الدراسي بالإضافة إلي ارتفاع مستوي طموح الأسرة بما لا يتناسب مع قدرات التلميذ وما ينتج عن ذلك من إحباط للطالب وصراعات في المنزل كما أن انخفاض المستوي المادي للأسرة وكذلك ضعف العلاقة بين أسرة التلميذ والمدرسة مما يشعر التلميذ بعدم الضبط والرقابة

ثالثاً : العوامل المدرسية :-

- أ- تتمثل في المعوقات التي يصادفها التلميذ في المدرسة وسوء المعاملة
- ب- تتنوع أساليب التدريس لتتناسب مع المستويات والقدرات الخاصة بالطلاب داخل الفصل
- ج-المناخ العام داخل المدرسة غير ملائم ويتمثل ذلك في تشدد الإدارة أو تسببها
- د- ارتباط التلميذ المتأخر دراسيا برفقاء السوء داخل المدرسة أو خارجها وكذلك عدم استفادة التلميذ من الأنشطة التربوية



أسماء الطلاب المتأخرون دراسياً

م	الاسم	الصف	مواد التأخر	العنوان	رقم التليفون	البرامج التي قدمت لهم
١						
٢						
٣						
٤						
٥						
٦						
٧						
٨						
٩						
١٠						
١١						
١٢						
١٣						
١٤						
١٥						
١٦						
١٧						
١٨						

خطه العمل مع الطلاب المتأخرين دراسيا

١. حصر الطلاب المتأخرين دراسيا داخل الفصل والاهتمام بهم والعناية بمشكلاتهم
٢. الإكثار من دخول المكتبة وتعوديهم علي عادة القراءة والإطلاع .
٣. متابعة واجبا تهم الدراسية وتشجيع الطلاب المتأخرين دراسيا علي الجد في المذاكرة .
٤. الاتصال بأولياء الأمور وحثهم علي العناية والاهتمام بأبنائهم والتعاون مع إدارة المدرسة
٥. عمل مجموعات تقوية مجانية الطلاب المتأخرين دراسيا بالتعاون مع مدرسي اللغة العربية والرياضيات واللغة الإنجليزية واختيار الوقت المناسب لعمل هذه المجموعات .
٦. عرض وسائل تعليمية عن المواد الدراسية داخل الفصل .
٧. استضافة احد الرواد لإلقاء محاضرة مع الطلاب المتأخرين عن الاستذكار الجيد
٨. اشراك الطلاب المتأخرين دراسياً في عمل مجلة ثقافية داخل الفصل
٩. الاهتمام بمكتبة الفصل وتزويدها بالكتب
١٠. الاهتمام بالأنشطة الرياضية والفنية والثقافية والاجتماعية لأنها لها رد فعل ايجابي في نفوس التلاميذ
١١. توزيع الجوائز علي بعض الطلاب المتأخرين الذين بدا عليهم التحسن بصورة أفضل

أهداف العمل مع المتأخرين دراسياً

- ١ - رعاية الطلاب المتأخرين دراسيا وتهيئة الجو المناسب لصقل قدراتهم العقلية والسلوكية وتقديم العون لهم في ضوء الاتجاهات التربوية الحديثة .
- ٢ - تعويد الطلاب علي الاعتماد علي النفس .
- ٣ - تعويد الطلاب علي تنظيم أوقاتهم والاستفادة منها في التركيز في المذاكرة وممارسة النشاط .
- ٤ - تشجيع الطلاب المتأخرين دراسيا علي قدر من التفوق .
- ٥ - مساعدة التلاميذ المتأخرين دراسيا علي الثقافة العامة .

- ٦- تبسيط المادة العلمية وعرضها بصورة مبسطة مع استخدام الوسائل التوضيحية .
- ٧- توجيه الطلاب المتأخرين دراسيا إلي أفضل طرق للمذاكرة والاستيعاب
- ٨- القيام ببعض الزيارات الميدانية داخل المجتمع من خلال تطبيق رؤية المنهج الدراسي .
- ٩- غرس عادة القراءة والاطلاع لدي هذه الفئة من الطلاب .
- ١٠- تعزيز الطلاب علي الذهاب الي المكتبة لاعتبارها مصدر للمعلومات .
- ١١- تكامل مكتبة الفصل مع المناهج التعليمية عن طريق الربط بينها وبين الموضوعات التي تدرس داخل الفصل .
- ١٢- إكساب الطلاب المتأخرين دراسيا مهارات التعليم الذاتي الذي يؤدي الي التعليم المستمر .



الخطة والبرنامج الزمني للعمل مع الطلاب المتأخرين دراسيا للعام الدراسي ٢٠١٢/ ٢٠١٣ م

م	الشهر	البرنامج	المستفيدون	ما تم تنفيذه	ما لم يتم تنفيذه
١	أكتوبر ٢٠١٤	إعداد سجل المتأخرين دراسيا - حصر الطلاب المتأخرين			
٢	نوفمبر ٢٠١٤	التعرف علي أسباب التأخر الدراسي - عمل مجموعات تقوية للطلاب المتأخرين دراسيا - عمل وسائل تعليمية داخل الفصل			
٣	ديسمبر ٢٠١٤	تشجيع الطلاب ممن تم رفع مستواهم هذا الشهر - عمل محاضرة عن الاستذكار الجيد واستغلال أوقات الفراغ في النشاط			
٤	يناير و فبراير ٢٠١٥	الاستعداد لامتحانات نصف العام الدراسي			
٥	مارس ٢٠١٥	تكريم الطلاب الناجحين في نصف العام من المتأخرين دراسيا - عمل زيارة لأحد معالم البيئة التي تخدم المنهج المدرسي			
٦	أبريل ٢٠١٥	متابعة الواجبات المدرسية وحالات الغياب المستمر - استمرار عمل مجموعات التقوية			
٧	مايو ويونيه ويوليه واغسطس ٢٠١٥	تنظيم ندوة عن الاستذكار الجيد			

رائد عام الاتحاد

مسئول الاتحاد

الباب التاسع

المشاركة المجتمعية

المشاركة المجتمعية

المشاركة المجتمعية أصبحت اليوم ضرورة ومهمة وطنية ومسألة حيوية لمساندة ودعم جهود الدولة في تطوير التعليم . إن المشاركة المجتمعية ستكون عوناً كبيراً للتغلب على عقبتين في سبيل تحقيق طموحاتنا، الأولى الفجوة التمويلية والثانية تغيير ثقافة المجتمع نحو التطوير ..

والمشاركة المجتمعية هي أحد المعايير الهامة القومية للتعليم حيث أن مشاركة المجتمع الفعلية مع المدرسة تجعل المدرسة مركز إشعاعاً للعلم والحارة داخل المجتمع وبقدر انفتاح المدرسة على المجتمع يكون مستوى المدرسة حيث يساعد انفتاح المدرسة على المجتمع على حل العديد من المشاكل والصعوبات التي تواجه المدرسة ويساعد ذلك على تعبير أعضاء المجتمع عن رأيهم في مستوى التعليم في المدرسة ويعملان معاً على تحسينه .

أولاً مفهوم المشاركة المجتمعية :-

لد تعددت مفاهيم المشاركة إلا أن معظمها ارتبط بالتخطيط والتنمية والتركيز على الإنسان باعتباره أداة المشاركة والتي امتدت لتشمل الاشتراك في المجالات السياسية والاقتصادية والاجتماعية ، وقد عرف البعض المشاركة بأنها إسهام المواطنين تطوعاً في أعمال التنمية سواء أكان ذلك بالفكر والرأي أو بالعمل أو بالتمويل أو بالنصح والمشورة .

وفيما يتعلق بالمشاركة المجتمعية في التعليم يمكن القول بأنها المساهمة الإيجابية التطوعية الفعالة من المواطنين أفراداً وجماعات ومؤسسات ومنظمات التي لا تستهدف مكاسب مالية أو شخصية وذلك للمساعدة على إباح العملية التعليمية وتصحيح مسارها وتحقيق الأهداف المطلوبة للمجتمع من خلال أهداف التعليم والمشاركة في بناء مجتمع المعرفة وإثراء منهج التعليم داخل المدرسة وخارجها .

أهمية المشاركة المجتمعية :

- ١- إنها حق إنساني أكدته وتؤكداه المواثيق والدساتير الدولية المتصلة بحقوق الإنسان .
- ٢- تؤكد المشاركة على أن للإنسان الحق في المشاركة في قضايا مجتمعه عن طريق إبداء الرأي وتقديم المعونة للآخرين ومن ثم فهي مبدأ إنساني وديمقراطي .
- ٣- تنمي المشاركة الشعور القومي والانتماء وتقضي على مظاهر السلبية وتعطي الفرصة للمواطن لكي يباشر حقه في صنع القرار المتعلق به وبمجتمعه .
- ٤- تعد المشاركة تطبيقاً علمياً لمسئولية اجتماعية من جانب الفرد أو الجماعة نحو المجتمع الذي ينتمون إليه حيث يتولى الفرد مسئولياته الاجتماعية عن نفسه وعن الآخرين ويشاورهم في كل ما يهمهم ويسهم معهم فكرياً ومالياً وفنياً بجهد تطوعي لحل قضايا المجتمع .
- ٥- إن المشاركة الاجتماعية تصبح أداة لتحفيز الجماهير على المساهمة الاجتماعية في دفع حركة التنمية في المجتمع ودعم الجهود الحكومية .
- ٦- إن المشاركة المجتمعية في حقل التعليم تصبح لازمة لتحقيق ديمقراطية التعليم ، تلك الديمقراطية التي تزيد اهتمام الفئات المستفيدة من التعليم وتؤكد الشعور بالمسئولية تجاهه وتحرك الطاقات البشرية لزيادة فعالية النظام التعليمي وتحقيق الجودة التعليمية .

ما أهداف المشاركة المجتمعية ؟!

تتمثل هذه الاهداف فيما يلي:-

- ١- إدراك المواطنين للإمكانيات المتاحة للتنمية فيقبلون القرارات التي يشاركون في وضعها .. علاوة على أن المشاركة تعمل – من خلال العون الذاتي – على تكملة الموارد المالية والبشرية اللازمة لتنفيذ خطة التنمية والتطوير في حالة عدم قدرة الدولة وحدها على توفير الخدمات المحلية .
- ٢- من خلال المشاركة المجتمعية يدرك المواطنون قيمة المال العام والحرص عليه من أجل تحقيق التنمية الاجتماعية المتوازنة مع التنمية الاقتصادية .
- ٣- تهدف المشاركة الاجتماعية أيضاً إلى ترشيد السياسات والقرارات نتيجة لإلمام المواطنين بظروف البيئة والمجتمع بالإضافة إلى الإسراع في إحداث التغيرات السلوكية نتيجة اختيار الأساليب المناسبة التي يقررها المواطنون أنفسهم .
- ٤- تؤدي المشاركة المجتمعية التطوعية إلى تقليل عبء التكلفة الباهظة التي يتحملها المجتمع .

فيما يتعلق بالمشاركة مع الأسر (أولياء الأمور)

- ١- مشاركة أولياء الأمور في صنع القرار التربوي وإسهامهم بشكل فعال في رسم رؤية المدرسة المستقبلية وتنفيذ برامجها المختلفة .
- ٢- تيسير سبل اتصال أولياء الأمور وأفراد المجتمع بالعاملين بالمدرسة .
- ٣- الإعلام الكافي لأولياء الأمور بالعمليات والأنشطة التربوية التي تتم في المدرسة .
- ٤- تحسين المشاركة المجتمعية لأداء التلاميذ سواء في مجال الإنجاز الأكاديمي أو الانضباط السلوكي .
- ٥- تعبير أولياء الأمور عن آرائهم في الخدمة التعليمية المقدمة لأبنائهم .

وفيما يتعلق بخدمة المجتمع

- ١- دراسة احتياجات المجتمع من قبل المدرسة ووضع خطط المشاركة وتقويمها .
- ٢- استخدام مباني وموارد المدرسة في تقديم خدمات وأنشطة اجتماعية .
- ٣- مشاركة المدرسة في تنفيذ برامج ومشروعات اجتماعية في المجتمع المحلي .

وفيما يتعلق بتعبئة موارد المجتمع المحلي

- ١- استخدام المدرسة للموارد المتاحة لتنفيذ برامجها التربوية .
- ٢- تقديم المجتمع المحلي والشركات ورجال الأعمال الدعم المادي للمؤسسات التعليمية والمدارس.

وفيما يتعلق بالعمل التطوعي

- ١- تنفيذ برامج ترويج العمل التطوعي داخل المدرسة وخارجها .
- ٢- وجود برامج لتأهيل المتطوعين للمشاركة في مشروعات المدرسة .
- ٣- توفر آليات لتنظيم تطوع أولياء الأمور وغيرهم من المواطنين لدعم أنشطة المدرسة التربوية والاجتماعية .

وفيما يتعلق بالعلاقات العامة الاتصال بالمجتمع

- ١- تبني المؤسسة التعليمية استراتيجيات وإجراءات تشجع التواصل بين جميع العاملين .
- ٢- قيام الإدارة التعليمية بشكل دوري بالاتصال بالقطاعات المختلفة في المجتمع .
- ٣- تبني المؤسسة التعليمية استراتيجيات وتصوغ إجراءات تشجع وتضمن مع وسائل الإعلام بما يحقق الشفافية في أداؤها .

أسس دعم المشاركة المجتمعية

- نمو الوعي لدى أفراد المجتمع بقيمة التعليم .
- النظر للتعليم على أنه قضية أمن قومي يجب التعامل معه باعتباره مسؤولية مجتمعية يجب على المجتمع كله المشاركة فيه وتطويره .
- إطلاق القدرات الإنسانية وطاقات التلاميذ وتنمية قيم الانتماء والمواطنة من خلال تحقيق تفاعل أصيل ومستمر بين أطراف المثلث: المدرسة – الأسرة – المجتمع المحلي .

المدرسة الفعالة هي التي تتمكن من بناء مشاركة مجتمعية فعالة تحقق الأهداف التالية

- توجيهات أفضل للتلاميذ نحو المدرسة والعملية التعليمية .
- تحقيق أداء دراسي أفضل يحقق تحصيل أعلى الدرجات في مختلف المقررات .
- انخفاض معدل تسرب التلاميذ .
- تزايد دعم أولياء الأمور للمدرسة وبصورة كبيرة ارتفاع الحالة المعنوية والرضا الوظيفي بين المعلمين .

مما سبق نستنتج أهمية المشاركة المجتمعية في عملية تحسين جودة التعليم . حيث أثبتت التجارب والنماذج والمشروعات التي نفذت في هذا المجال أن المشاركة المجتمعية عنصر هام جداً لإصلاح مسيرة التعليم



حصر بالمؤسسات والهيئات الحكومية

[illegible]

نماذج لأهم الأعمال التي قامت بها المدرسة لخدمة المجتمع

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

نماذج لأهم الأعمال التي قام بها المجتمع لخدمة المدرسة

الباب العاشر

البرامج والمشروعات

محاضرة عن دور الشباب في المحافظة على البيئة

اليوم : التاريخ :

الزمن : المكان : المكتبة

اسم المحاضر :

عدد المستهدفين :

أهداف المحاضرة : ١ - تنمية قيم الولاء والانتماء للوطن

٢ - التوعية بأهمية الحفاظ على البيئة

٣ - تشجيع العمل التطوعي .

٤ - تدعيم قيمة العمل الجماعي

موضوع المحاضرة :

يشكل الشباب الجسم الأكبر في جسد الأمة ولذلك كما يقولون الشباب نصف الحاضر وكل المستقبل وأن استثمار الطاقات الشبابية أمر بالغ الأهمية لما تنطوي عليه هذه المشاركة من إيجابيات ومساهمة في البناء السياسي والاقتصادي والاجتماعي في أي موقع ومكان. والشباب وهم يشكلون منظومة العطاء في مجتمعاتهم يحذوهم الأمل بالتصدي لأية قضايا ومشكلات إذا منحوا الفرصة الحقيقية وإشراكهم في التخطيط التنفيذ واتخاذ القرار المناسب في الوقت المناسب.

فالمسؤولية جماعية وتشاركية بين الجميع «وكلكم راع وكلكم مسؤول عن رعيته» كما يقول سيدنا محمد عليه الصلاة والسلام وكل منا على ثغرة فلا يؤتين من قبله ولعل الخطوات التالية تشكل الآليات المناسبة للحفاظ على البيئة:

- التنمية المتواصلة والمستدامة وحماية البيئة، والموروث الإسلامي يؤكد على حماية البيئة بدليل وصايا الخلفاء الراشدين لقادة الفتح الإسلامي في بلاد الشام والعراق بأن لا يهدموا بيتا ولا يقطعوا شجرة ولا يهلكوا حرثا.

-زيادة نسبة التشجير والتخضير.

-عمليات التدوير (recycling)

-تخصيص مناطق حرفية صناعية بعيدة عن المدن

-تطوير وتحديث التشريعات المؤكدة على أهمية المحافظة على البيئة

- زيادة استخدام الطاقة النظيفة كلما كان ذلك ممكنا كالغاز والكهرباء والنزين الخالي من الرصاص
- الإكثار من زراعة الأشجار التي تمتص الغازات السامة
- إقامة المطارات ومحطات سكك الحديد بعيدا عن التجمعات السكانية
- التوعية والتدريب والتعليم لأنشطة مواجهة الكوارث وكيفية التعامل قبل أو بعد حدوث الكوارث.
- دعم مؤسسات ومنظمات البيئة للاضطلاع بدورها
- الاستناد إلى المنحى الوقائي في أغلب جوانب حياتنا فدرهم وقاية خير من

ايجابيات المحاضرة :

- ١ - اتاحة الفرصة للطلاب للحوار والمناقشة مع المحاضرة .
- ٢ - التعرف على واجبات كل فرد تجاه البيئة وكيفية الحفاظ عليها .
- ٣ - العمل على نشر ثقافة المحافظة على البئة .
- ٤ - رفع شعار معا من اجل بيئة نظيفة .

سلبيات المحاضرة :

عدم الالتزام بالهدوء من جانب بعض الطلبة

محاضرة عن الإحتفال بانتصارات أكتوبر المجيد

اليوم : التاريخ :

الزمان : المكان :

اسم المحاضر :

عدد المستهدفين :

أهداف المحاضرة : ١ - تنمية قيم الولاء والانتماء للوطن

٥- التعرف على امجاد الماضي

٦- احياء ذكرى انتصارات حرب أكتوبر .

٧- القدوة وتأثيرها في بناء الشخصية .

موضوع المحاضرة :

41 عاما مرت على انتصارات أكتوبر .. ذكرى غالية على قلوب المصريين والسوريين والفلسطينيين والعرب أجمعين....

ذكرى الانتصار العظيم الذى سيظل محفورا فى قلوب وجدان كل عربي ومدعاة للفخر فى تاريخ العسكرية المصرية التى رفعت أعلام النصر وأنجرت بالايمان والقوة والروح اسمى عمل عسكرى فى تاريخ مصر والأمة العربية.

ولسنوات طويلة سيظل السادس من أكتوبر يوما للنصر وتاريخا للعزة والكرامة وباعثا على الفخر لكل أبناء مصر والوطن العربي ، وسيظل للأبد نجما لامعا فى سماء المنطقة يضيئها بنور الفداء والتضحية والولاء للوطن مهما أشتدت الظلمة أو ضعفت الهمة.

ان انتصارات أكتوبر حدث من أعظم الأحداث فى تاريخ مصر فقد تحررت الأرض والارادة والعزيمة عادت فيه ارض عزيزة على قلوب كل المصريين ، فهى ملحمة بطولة قادها الرئيس الراحل انور السادات وقاد الضربة الجوية الرئيس حسنى مبارك لتفتح أعظم الانتصارات العربية وتحطم أسطورة اسرائيل.

ويحمل انتصار المصريين فى السادس من أكتوبر معان كثيرة وكبيرة أولها استعادة المصريين بل والعرب جميعا لثقتهم بأنفسهم وقدرتهم على مواجهة العدو الغاشم مهما كانت قدراته وشراسته دفاعا عن كرامتهم وأرضهم وسيادة بلادهم فلم يكن من الممكن ان تسكت مصر وجزء غال من أرضها يرزح تحت وطأة الاحتلال ومن هنا فأن نصر أكتوبر أعاد للمصريين والعرب كرامتهم واحترامهم لذاتهم بل واحترام العالم لهم من خلال الانجاز الرائع الذى قدمته القوات المسلحة وتضحيات الشهداء الأبرار.

تضحيات

لولا انتصار أكتوبر وتضحيات هؤلاء الأبطال من القوات المسلحة لما تمكنا من استعادة سيناء الحبيبة بالجهد والعرق والعلم. وفى رأى خبراء القانون الدولى فأن حرب أكتوبر كانت حربا تحريرية تنتمى الى قائمة الحروب العادلة فى القانون الدولى ففى هذه الحرب لم يكن هدف المصريين احتلال الأرض بل كان الهدف هو رد العدوان الذى وقع عليها وازالة جميع آثاره وعلى رأسها اخراج اسرائيل من سيناء وكل الارض العربية المحتلة ، ويشهد العالم ان العمليات العسكرية لحرب أكتوبر دارت كلها على أرض مصرية فهى حرب تحريرية بكل مايعنيه التحرير الوطنى .

الضربة الجوية

وبعد 41 عام نستعيد بعض ماحدث فى السادس من أكتوبر ١٩٧٣ ، ففى البدء كانت الضربة الجوية اكثر من مانتى طائرة مصرية تنطلق من المطارات والقواعد الجوية داخل مصر لتعبر القناة فى الساعة الثانية وخمس دقائق بعد ظهر السادس من أكتوبر تضرب فى وقت واحد مطارات العدو وقواعده الجوية ومحطات الرادار ومراكز القيادة.

أشعل عبور المقاتلات المصرية حماس الجنود وهى تستعد للحظة العبور بينما المدفعية المصرية تواصل قصفها على امتداد الجبهة لقصف حصون خط بارليف التى كان الاسرائيليون يفاخرونبها ويقولون خط بارليف لا يقهر ؟؟؟؟

وكانت الضربة الجوية المصرية جزءا من كل متكامل وكان العبور المجيد الذروة العليا لجهد مصرى جسور تراكم أثره على امتداد ست سنوات منذ أن بدأت عملية اعادة بناء القوات المسلحة المصرية تخطو أولى خطواتها عقب نكسة ١٩٦٧ ابتداء من معركة رأس العش جنوب بورسعيد الى معارك حرب الاستنزاف التى تمكنت فيها القوات المصرية من عبور القناة أكثر من مرة والسيطرة على مواقع استولت عليها شرق القناة لعدة ساعات وصولا الى حدث العبور.

بسم الله اكبر بسم الله

كما كانت المفاجأة ايضا هى انتفاضة المقاتل المصرى ونهوضه من كبوته فى مدة وجيزة من عمر

الزمن لم تتجاوز السنوات الست رغم توقع الأعداء بأنه يحتاج لعشرات السنوات للخروج من المحنة ، فالمقاتل المصرى على جميع المستويات عندما اتاحت له الفرصة للقتال أثبت قدرته على المواجهة حتى تحت ظل الاحتلال وقد ظهرت واضحة للعالم واسرائيل عندما استشهد الفريق أول عبد المنعم رياض بين جنوده على الخطوط الأمامية عند المعديّة رقم ٦ على مياه القناة اثناء حرب الاستنزاف ولم يمنعه منصبه الرفيع من التواجد بين جنوده ومقاتليه.

كفاءة المقاتل المصرى

ان قدرة وكفاءة المقاتل المصرى الذى كان المفاجأة الكبرى فى حرب اكتوبر تجلت فى جميع المواقع على طول الجبهة فشهدت جبهة القتال استشهاد المقاتل المصرى اللواء ا.ح المهندس أحمد حمدى بين رجاله وهو يشرف بنفسه على اقامة الكبارى ليستشهد فى الموقع الذى شهد بعد ذلك انشاء المعديّة رقم ٦ لتكون نقطة عبور دائمة بين الوادى وسيناء وبالعكس.

وخلال معارك الأيام الأولى من حرب اكتوبر تجلت القدرات القتالية للجنود المصريين والذين استفادوا من التدريب الجيد قبل الحرب وسجل المقاتلون المصريون ارقاما قياسية فى تدمير الدبابات الاسرائيلية.

وتبدو فى كلماته تقديره لخطورة حرب اكتوبر التى هزمت نظرية الجيش الذى لا يقهر فحرب أكتوبر كانت احدى التجارب المحورية فى تاريخ اسرائيل وأحدثت انقلابا فى السياسة الاسرائيلية لدرجة أن المؤرخين أطلقوا عليها الحرب الكبرى الأخيرة وهى الحرب التى مهدت طريق السلام ، فالحرب حطمت للاسرائيليين كل الأساطير التى نشأوا عليها.

لقد نجحت حرب أكتوبر فى تحقيق عاملين رئيسيين وهما الاستخدامات الجديدة للأسلحة الحديثة فى أوائل السبعينات وهذا العامل لعب دورا محوريا فى تحديث التكنولوجيا العسكرية على الصعيد العالمى فى فترة مابعد الحرب وتعديل الكثير من النظريات العسكرية.

ايجابيات المحاضرة :

١ - إتاحة الفرصة للطلاب للحوار والمناقشة مع المحاضر .

٢ - التعرف على تضحيات أبطال القوات المسلحة .

سلبيات المحاضرة :

١ - ضيق الوقت

محاضرة عن الاحتفال بالعام الهجري الجديد

اليوم : التاريخ :

الزمان : المكان :

اسم المحاضر :

عدد المستهدفين :

أهداف المحاضرة : ١ - أهمية التخطيط كعامل من عوامل نجاح الهجرة .

٢ - أهمية الأخذ بالأسباب .

٣ - الاعتماد على الله .

٤ - القدوة وتأثيرها في بناء الشخصية .

موضوع المحاضرة :

الدروس المستفادة من الهجرة

لا شك أن دروس الهجرة لا تُحصى ولا تُعدّ، ومن المستحيل أن نحيط بها كلها، ولكن أشير هنا إلى بعض تلك الدروس، عسى الله ﷻ أن ينفعنا بها:

أولاً: الأخذ بالأسباب

لقد بذل رسول الله ﷺ وصاحبه أبو بكر الصديق ﷺ كل ما في طاقتهما لإنجاح عملية الهجرة، وهذا هو الإعداد المطلوب من المؤمنين، أن يُعدّوا ما يستطيعون، وما فوق الاستطاعة ليس مطلوباً منهم { وَأَعِدُّوا لَهُمْ مَا اسْتَطَعْتُمْ مِنْ قُوَّةٍ } [الأنفال: ٦٠]. [لكننا نلاحظ أن الخطة قد حدث فيها بعض الثغرات الخارجة عن حدود التخطيط البشري، فالمشركون قد وصلوا إلى بيت الرسول قبل الموعد الذي كان يظنه، ويرتب خطته على أساسه، والمطاردون وصلوا إلى باب غار ثور، وسراقة بن مالك استطاع أن يصل إلى النبي وصحبه، وبريدة الأسلمي وقومه وصلوا للرسول ﷺ].

ثانياً: الاعتماد على الله

لم يعتمد الرسول ﷺ على الأسباب وترك رب الأسباب، حاشا ، إنما كان يعلم أن الأسباب لا تأتي بنتائجها إلا إذا أراد الله ﷻ، ولذلك فبعد أن بذل أسبابه كاملة تحلّى بيقين عظيم في أن ما أراده الله ﷻ سيكون، ظهر ذلك في كلمته الرائعة: "مَا ظَنُّكَ بِاثْنَيْنِ اللَّهُ تَالِثُهُمَا."

ثالثاً: الأمل والثقة في النصر

لم يفقد رسول الله ﷺ روح الأمل في أي لحظة من لحظات حياته، حتى في هذه الرحلة الخطرة، وهو يخرج من مكة بهذه الطريقة، وهو مطلوب الرأس، لا يأمن على حياته ولا على حياة أصحابه، إذا به يبشر سراقا ليس فقط بظهور الإسلام على قريش أو على العرب، بل وبسقوط عرش كسرى تحت أقدام المسلمين، وأخذ كنوز كسرى غنيمة، "كَأَنِّي بِكَ يَا سَرَّاقَةً تَلْبَسُ سِوَارِي كِسْرَى".

رابعاً: حرص رسول الله على الصحبة

رأينا حرص رسول الله ﷺ في كل مراحل حياته، وفي كل خطوات دعوته على مسألة الصحبة، عاش حياته في مكة بصحبة، وخرج إلى الطائف بصحبة، وقابل الوفود بصحبة، وعقد البيعة التي بنيت عليها دولة الإسلام بصحبة، وها هو يسأل جبريل ﷺ عن صاحبه في الهجرة، كل هذا، وهو من هو، هو رسول الله ﷺ، ولكن كل الناس يحتاج إلى صحبة، وهو يعلمنا أن نبحث دائماً عن الصحبة الصالحة، لقد سطر رسول الله ﷺ قاعدة إسلامية أصيلة: "الشَّيْطَانُ مَعَ الْوَاحِدِ، وَهُوَ مِنَ الْإِثْنَيْنِ أَبْعَدُ".

خامساً: رسول الله.. القائد القدوة

وضح لنا في هذه الرحلة كيف أن القائد العظيم ﷺ كان يعيش معاناة شعبه، يهاجر كما يهاجرون، يُطارد كما يُطاردون، يتعب كما يتعبون، يحزن كما يحزنون، يعيش معهم حياتهم بكل ما فيها من آلام وتضحيات، كان من الممكن أن ينقل الله ﷻ رسوله الكريم ﷺ من مكة إلى المدينة بالبراق الذي نقله في لحظة من مكة إلى بيت المقدس، ولكن أين القدوة في ذلك؟ وأين الأسوة؟ لا بد للمسلمين من طريق عملي لبناء الأمة، طريق في مقدور عموم المسلمين، ولا بد أن يسير في هذا الطريق رسول الله ﷺ رغم كل المعاناة والتعب.

سادساً: الدعوة في مكان وزمان

رأينا كيف أن الدعوة في دم رسول الله ﷺ، لا يضيع فرصة، ولا يرتبط بظرف، يدعو كل من يستطيع، رأيناه كيف دعا إلى الإسلام بريدة وأصحابه من قبيلة أسلم ولم يكن همّه الرئيسي كيف يبحث عن وسيلة للهرب من بريدة، بل اعتبر أن الله ﷻ قد ساق له الرجل وقومه هدية وعطية ونعمة وأجر جزيل، وثواب لا يقدر، فكيف يضيع فرصة كهذه؟!

سابعاً: استعداد الصديق للعمل تحت أي ظرف

رأينا في هذه الرحلة استعداد الصديق ﷺ للعمل تحت أي ظرف، وفي كل زمان ومكان، القضية في منتهى الوضوح عند الصديق، أهم شيء في حياة الصديق ﷺ هو أن يرضي الله ﷻ ورسوله، ولا ينبغي أن يطلبه الله ﷻ في مكان فلا يجده، ولا ينبغي أن يريد الرسول ﷺ في عمل فلا يجده، ليس هناك في حياته مكان لكلمة (الظروف)، بل كان يعتذر لكل ظرف يطرأ على حياته بأن عنده ظرفاً أعظم، وهو العمل والبذل والتضحية والجهاد في سبيل الله ﷻ.

ثامناً: حب الصديق لرسول الله

رأينا كيف يحب الصديق ﷺ رسول الله ﷺ، وكيف لا ينتظر أمراً ولا طلباً، إنما يجتهد في إتقان حبه لرسول الله ﷺ، يجهز له راحلة، يبكي من الفرح لصحبته، ينظف له الغار، يسير أمامه وخلفه حماية له، وغير ذلك من المواقف التي ذكرنا بعضها ولم نذكر أكثرها.

تاسعاً: بذل وعطاء الصديق للدعوة

رأينا بذل الصديق وعطاء الصديق وإنفاق الصديق ﷺ، يأخذ خمسة آلاف درهم، هي كل ما يمتلك لينفقها على دعوته، وقبلها أنفق خمسة وثلاثين ألف درهم في سبيل الله، وسيظل ينفق في المدينة، وسيظل ينفق وهو خليفة، وسيظل ينفق وهو على فراش الموت، لقد اشترى الجنة ﷺ، وحق لرجل له مثل هذه الصفة أن يرضيه الله ﷻ {وَسَيُجَنَّبُهَا الْأَتَقَى * الَّذِي يُؤْتِي مَالَهُ يَتَزَكَّى * وَمَا لِأَحَدٍ عِنْدَهُ مِنْ نِعْمَةٍ تُجْزَى * إِلَّا ابْتِغَاءَ وَجْهِ رَبِّهِ الْأَعْلَى * وَلَسَوْفَ يَرْضَى} [الليل: ١٧-٢١].

عاشراً: جهد الداعية مع أهل بيته وعشيرته

شاهدنا في قصة الهجرة أمراً لا بد أن نقف معه وقفة، رأيتم كيف استعمل الصديق ﷺ عائلته كلها في سبيل الله؟ رأيتم كيف استعمل عبد الله ابنه في نقل الأخبار؟ وكيف استعمل أسماء ابنته في نقل الطعام والشراب؟ وكيف استعمل عامر بن فهيرة مولاه في إخفاء آثار الأقدام؟

لقد نقل الصديق ﷺ حبه لهذه الدعوة إلى عائلته وأهله، بعض الدعاة -للأسف- يعانون من مرض العزلة عن عائلاتهم، تجد لهم نشاطاً عظيماً في خارج بيته، ثم هم لا يشركون أقرب الأقربين إليهم في العمل ﷻ، لا يحرصون على أن يذيقوهم من حلاوة الإيمان التي أحسوا بها، هذا غياب كبير للفهم، وضياح هائل للأولويات، تعلموا من الصديق، وتذكروا: "كُلُّكُمْ رَاعٍ، وَكُلُّكُمْ مَسْئُولٌ عَنْ رَعِيَّتِهِ."

كان هذا هو الدرس العاشر من دروس الهجرة المباركة، فتلك عشرة كاملة. ولا شك أن دروس الهجرة أضعاف ذلك، ولكن لا يتسع المجال لمزيد من التفصيل.

إيجابيات المحاضرة :

٣- إتاحة الفرصة للطلاب للحوار والمناقشة مع المحاضر .

٤- التعرف على الدروس المستفادة من الهجرة .

سلبات المحاضرة :

١- ضيق الوقت

محاضرة عن الانضباط في الإسلام

اليوم : التاريخ :

الزمن : المكان :

اسم المحاضر :

عدد المستهدفين :

أهداف المحاضرة : ١ - التعرف على أهمية الانضباط في الاسلام .

٢ - معرفة درجات الانضباط .

٣ - كيف حثت الاديان السماوية على الانضباط .

موضوع المحاضرة :

بدون شيء من الانضباط لا يصلح الإنسان لشيء!! يصبح انسانا فاقد الأهلية.. فاقد الهوية.. تسيره أهواؤه ونزواته.. لا يؤمن بالقيم ولا بالمثل ولا بالدين.. فهو متحلل من كل التزام.. خارج عن كل نظام.. لا وزن له في الدنيا ولا وزن له في الآخرة.. هؤلاء وصفهم رب العزة بقوله سبحانه { قل هل ننبئكم بالأخسرين أعمالا. الذين ضل سعيهم في الحياة الدنيا وهم يحسبون أنهم يحسنون صنعا. أولئك الذين كفروا بآيات ربهم ولقاءه فحبطت أعمالهم فلا نقيم لهم يوم القيامة وزنا) { الكهف ١٠٣ - ١٠٥}..

والانضباط له درجات.. وعدم الانضباط له درجات أيضا.. وكلما زاد قدر الانضباط لدي المرء زادت قدرته علي تحقيق أهدافه في الحياة.. وكلما نقص قدر الانضباط لديه، قلت قدرته علي تحقيق أهدافه.. هذا إن كانت لدي مثل هذا الشخص غير المنضبط أهداف

في الحياة وما بعدها.. لأنه - كما تقدم - يكون محكوما بأهوائه ونزواته.. لا يتقيد بشيء.. ولا يلتزم بشيء.. ولا يؤمن بشيء أصلا.. فهو إنسان ضائع.. فاقد المصداقية.. أمام نفسه وأمام الناس.. لا يثق في نفسه ولا يثق فيه أحد.. فهو يعيش غير عابيء بما يحدث له في الدنيا، ناهيك عن مصيره في الآخرة..

والإنسان لكي يكون ناجحا في حياته.. محترما بين الناس.. لابد أن يحوز قدرا معقولا من الانضباط: في الكلمة.. في المواعيد.. في السلوكيات.. في أكله وشربه.. في مواعيد استيقاظه.. في هيئته ومظهره الخارجي.. وكلما زاد ما لدي الإنسان من الانضباط ارتفع في عين نفسه وفي أعين الناس.. وكان نجاحه مؤكدا ومستمرا.. والأديان السماوية تعلم الانضباط وتؤكد.. والإسلام - خاتم الأديان السماوية - يعلي قيمة وأهمية الانضباط..

فالصلاة تحتاج الي انضباط.. والصوم يحتاج الي انضباط.. كذلك اخراج الزكاة وأداء مناسك الحج.. فبدون انضباط لا يستطيع الانسان أن يؤدي الصلاة في مواقيتها.. وبدون انضباط لا يستطيع الانسان أن يصوم شهر رمضان كما ينبغي.. وبدون انضباط لا يخرج الانسان الزكاة في مواعيدها.. ومناسك الحج فيها الكثير الذي يتطلب الانضباط.. وهكذا تعلمنا الفرائض الانضباط.. فإذا ما تعودنا الانضباط وباشرناه بالنسبة لسائر أمورنا الحياتية نجحنا نجاحا باهرا..

فالطالب المنضبط يحرص علي مذاكرة دروسه ولا يتكاسل.. ويحترم مواعيد الدراسة ولا يتأخر.. ويبذل قصاري جهده لكي يحصل علي أعلى الدرجات ولا يتراخي..

الموظف المنضبط يحافظ علي مواعيد الدوام سواء في المصالح الحكومية أو البنوك أو الشركات.. وهو يؤدي عمله علي أكمل وجه.. ولا يتمارض ولا يزوغ!! وهو يجد في اتقان عمله اثباتا لذاته، ويكون قدوة حسنة لزملائه في العمل.. ويكون أيضا موضع تقدير من رؤسائه..

الطبيب المنضبط يذهب الي عيادته في المواعيد المعلنة للمرضي، ولا يترك مرضاه ينتظرون ساعات طوالا لحين حضوره، ومنهم من يشق عليه الانتظار، بالنظر الي ظروفه الصحية أو العائلية أو المهنية..

الإنسان المنضبط عموماً يحافظ على صحته.. ولا يسرف في الأكل.. ولا يدخن..
ويمارس الرياضة بانتظام..

النجاح المرموق في أي مجال يتطلب قدراً كبيراً من الانضباط.. فالانضباط يكفل
الاتقان.. يكفل المحافظة على المواعيد، يكفل الأداء المتميز.. يكفل حسن المعاملة مع
الناس.. كما أن الانضباط يحقق الكثير لمن يتحلون به.. وهم دائماً في طليعة زملاء
المهنة الواحدة أو التخصص الواحد.. وهم مرموقون في كل مجالات الحياة..

والمؤمن المنضبط يحقق أغلى أهداف الحياة بدخول الجنة والاقامة فيها بلا نهاية..
فالجنة ليست لكل من هب ودب.. ولكنها لمن يعمل لها بدأب ومثابرة.. ونحن نقرأ في
كتاب الله فرحة من سعدوا بتلقي كتابهم بأيمانهم يوم القيامة، علامة على القبول من
رب العالمين { فأما من أوتي كتابه بيمينه فيقول هاؤم اقرءوا كتابيه، إني ظننت أني
ملاق حسابيه، فهو في عيشة راضية، في جنة عالية، قطوفها دانية، كلوا واشربوا
هنيئاً بما أسلفتم في الأيام الخالية } (الحاقة ١٩ - ٢٤).

ويهنئهم رب العزة بانضباطهم وما قدموه لأنفسهم من أجل الفوز بجنة الخلد بقوله كلوا
واشربوا هنيئاً بما أسلفتم في الأيام الخالية أي خلال إعمارهم في الحياة الدنيا.

أرأيتم أن الانضباط هو مفتاح النجاح في الدنيا والفوز في الآخرة؟!

إيجابيات المحاضرة :

٥ - إتاحة الفرصة للطلاب للحوار والمناقشة مع المحاضر .

٦ - التعرف على أهمية الانضباط في الإسلام ودرجاته .

سلبات المحاضرة :

١ - ضيق الوقت

نماذج لأهم المشروعات التي تم تنفيذها

