



سجل

حصة التربية المكتبية

أخصائي المكتبة

مدير المدرسة

العام الدراسي ٢٠٢١ / ٢٠٢٠

مهارات التربية المكتبية

حظيت التربية المكتبية باهتمام بالغ في الدول المتقدمة وأصبحت توليهما قدرًا كبيراً من العناية والاهتمام ، وإذا كان المنهج الحديث يأخذ بالنظر المتكاملة للطلاب ويحرص على أن يهيئ له التنمية الشاملة ، فإن محور تحقيق ذلك يقوم على المكتبة التي ترتبط بالأنشطة المتعددة للطلاب ، فهي المكان المناسب لمتابعة الدراسة وإكساب الطالب المهارات الفردية للتكيف مع مقتضيات الحياة بمتغيراتها الثقافية المعاصرة .

وتتمثل القيمة الحقيقية للتربية المكتبية في أنها تعين الفرد لكي ينمو نموًّا حقيقيًّا في الحياة حيث تتضمن إكساب التلاميذ مهارات الاستفادة من محتويات المكتبة ، وهذه المهارات ليست غاية في حد ذاتها وإنما الهدف المنشود منها هو تثبيت الاتجاه لدى التلاميذ نحو مصادر المعرفة المتعددة بأوعيتها المختلفة والاستفادة من هذه المصادر على نحو مستمر ومتصل .

ويمكن تحديد **مفهوم التربية المكتبية** بأنها إمداد الفرد بالمهارات الأساسية لاستخدام الكتب والمكتبات ومرتكز المعلومات استخداماً وظيفياً ، أي إنها عبارة عن تدريب يتضمن إرشادات وتعليمات وإكساب خبرات لمساعدة الأفراد على الاستفادة القصوى من المكتبات.

الأهداف العامة للتربية

وهناك العديد من الأهداف العامة للتربية المكتبية منها :-

١. تنمية القدرة على استخدام مصادر المكتبة بكفاءة وفعالية .
٢. الربط بين موضوعات المنهج وبين مصادر المعلومات المتوفرة بالمكتبة .
٣. بث الثقة في المكتبة وخدماتها وموظفيها .
٤. تمكين المستفيد من الاستقلال والاعتماد على نفسه في الحصول على المعلومات .

مجالات التربية المكتبية

يمكن تحديد ثلاثة مجالات رئيسية للتربية المكتبية هي :

- التعرف على المكتبة وخدماتها ويمكن تحقيق ذلك بإتباع الطرق التالية :
 - أ- إحاطة الطالب بخصائص معنى المكتبة وأقسامها والوحدات التي تتكون منها / والمكان الذي تؤدي فيه كل خدمة من الخدمات .
 - ب- تعريف الطالب بخطوة تنظيم مصادر المكتبة المطبوعة وغير المطبوعة
 - ج- إعلام الطالب بمجموعات المصادر التي تقتنيها المكتبة .
 - د- تعريف الطالب بالخدمات التي تقدمها المكتبة .
- ٢- التعليم البليوجرافي ويتضمن معلومات أساسية عن الإعداد البليوجرافي لجميع مصادر المعلومات بالمكتبة .
- ٣- التعرف على مصادر المعلومات المتوفرة بالمكتبة .

توجيهات عامه لمادة التربية المكتبية

- ١- مراعاة قراءة منهج التربية المكتبية للمرحلة كوحدة واحدة للخروج منه بهدف عام وهو الوقوف على كم المعلومات التي يجب إن يتعرف عليها الطالب في هذه المرحلة .
- ٢- الاهتمام بتحقيق الأهداف الإجرائية من معرفية ووجدانية ومهارية .
- ٣- الاستعانة بالمجسمات ووسائل الإيضاح والوسائل السمعية والبصرية .
- ٤- الابتعاد عن التلقين حيث أن المادة في حاجة إلى التدريب العملي أكثر من النظري .
- ٥- تهيئة التلاميذ وتذكيرهم بما تم دراسته قبل بداية الشرح .
- ٦- ربط أنشطة المكتبة بالإحداث الحاربة وفهم المشكلات والقضايا المعاصرة .
- ٧- مشاركة التلاميذ بطريقة فعالة في أنشطة المكتبة (إعداد الأبحاث والملخصات - المعارض - صحافة المكتبة - المنازرات - الندوات - المحاضرات .. الخ) خاصة في ظل تطبيق التقويم الشامل وإتاحة الفرصة للتلاميذ والطلاب لاختيار المكتبة كنشاط تربوي لاصفي .
- ٨- يراعى أن يكون لكل درس أهداف إجرائية خاصة به ثم مجموعة من الأسئلة التطبيقية والتمهيدية .

النشاط المصاحب للتربية المكتبية

الأنشطة المصاحبة للتربية المكتبية الغرض منها تثبيت ما حصله التلاميذ من معلومات بطريقة فعالة مثل :-

١. إعداد الملخصات ، الأبحاث ،
 ٢. ثمرة القراءة .
 ٣. الألبيومات .
 ٤. مجلات المكتبة الشهرية والإصدارات الخاصة .
 ٥. إعداد المطويات .
 ٦. المشاركة في الندوات والمحاضرات والمناظرات .
 ٧. تفعيل الكتب عن طريق رسم منظر من وحي الكتاب (القصة) .
 ٨. مسرحه القصة .
١٠. تدريب التلاميذ على تجميع مواد الأرشيف وترتيبها وتنشيط استخدامه .
١١. المشاركة في برنامج إذاعة المكتبة .
١٢. الدعاية للكتب والمكتبة وذلك بإعداد نبذة عن بعض الكتب الحديثة .
١٣. المشاركة في بعض الزيارات للمكتبات الأخرى لتبادل الخبرات .
١٤. التدريب على كيفية استخدام الأجهزة السمعية والبصرية المتاحة بالمكتبة .
١٥. تشجيع التلاميذ على المشاركة في المسابقات الثقافية التي تنفذها المكتبة .

الوسائل التعليمية

١. أثاث المكتبة (وحدة الفهارس - أرفف المكتبة التي تضم مجموعات المواد ٠٠٠الخ)
٢. اللوحات الإيضاحية والإرشادية والأجهزة والوسائل السمعية والبصرية.
٣. البرامج المحمولة على جهاز الكمبيوتر بالمكتبة أو المحمولة على CD's أو DVD's.

التربية المكتبية

لصف الأول الثانوي

العام الدراسي ٢٠١ / ٢٠١

منهج التربية المكتبية للصف الأول الثانوي

الوحدة الأولى : مراجعة على ما سبق دراسته :

- خطوات الاستعارة الخارجية باستخدام استمار الاستعارة ، نوعية الكتب المسموح باستعارتها.
- أو عية مصادر المعلومات الورقية واللأورقية .
- ترتيب الكتب بالرفوف حسب أرقام التصنيف ثم الحروف الهجائية للمؤلف على كعب الكتاب .
- كيفية إعداد الببليوجرافيا.
- الاستفادة بفهرس العنوان والفهرس المصنف في تنفيذ ببليوجرافيا مبسطة لخدمة منهج التاريخ.
- مراجعة بعض المفاهيم (رقم الإيداع - المكتبة القومية- المكتبة الشاملة- المكتبة الرقمية)
- التعريف بالتقريعات الدقيقة لأقسام المعارف العامة والفلسفة والتدريب على استخراج الكتب بالاستعانة بالفهرس المصنف .

الوحدة الثانية :

- مراجعة على سبق دراسته من أنواع المراجع : التمييز بين الكتاب والمرجع وكيفية استخدامها (الفوamiis والمراجعت ، الموسوعات ، الأطلس الموجزات الارشادية ، الكتب السنوية ، الأدلة)
- إعداد بحث (فردي ، جماعي) في احد موضوعات المنهج الدراسي .
- كيفية إعداد مجلة حائط بطريقة صحيحة من حيث مواعيد صدورها ، الإخراج الفني ، عدد الأعمدة ، احتواها على الخبر والمقال والحدث الصحفي والتحقيقات إلى جانب الصور
- شرح ومراجعة لبعض المفاهيم والمصطلحات والاختصارات علامات الترقيم ، تدمك
- تدريب الطلاب على إعداد ببليوجرافية لخدمة الأحياء بالاستفادة من فهرسي المصنف والعنوان.
- التعريف بالتقريعات الدقيقة لأقسام المعرفة (العلوم الاجتماعية ، الديانات)

الوحدة الثالثة :

- مراجعة على ما سبق دراسته في الفهرسة وأنواعها : كيفية ترتيب البطاقات داخل صندوق الفهارس
- كيفية الاستفادة من الفهرس في سرعة الحصول على الكتاب (فهرس المؤلف ، المصنف ، العنوان).
- الفهرسة الموضوعية : أهميتها ، كيفية ترتيب البطاقات .
- إعداد ببليوجرافية لخدمة منهج الجغرافيا .
- شرح ومراجعة لبعض المصطلحات:(المقدمة والتقديم - عنوان الغلاف- صفحة العنوان- العنوان المختصر- عنوان السلسلة)
- التعريف بالتقريعات الدقيقة لأقسام المعرفة (اللغات ، والعلوم البحتة)
- كيفية إعداد برنامج إذاعي متكملاً للمكتبة من حيث المحتوى وتوثيق المعلومة.

الوحدة الرابعة :

- مراجعة على أجزاء الكتاب.
- مراجعة بعض مداخل بطاقات الفهرس (الأسماء العربية والأجنبية ، الهيئات)
- استخدام الفهرس الموضوعي في إعداد ببليوجرافية لمادة الجيولوجيا وعلوم البيئة .
- شرح لبعض المصطلحات : (تبصره - تدمك - حقوق الطبع- النسخ - العنوانين)
- التعريف بالتقريعات الدقيقة لبعض فروع المعرفة في (العلوم التطبيقية – الفنون)
- المكتبة وخدمة البيئة المحيطة.

يعتمد، مدير المدرسة

أمين المكتبة

(.....)

(.....)

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفوّق :

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفوّق :

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفويم:

موضوع الدرس :

أبواب المعرفة

أبواب المدارس

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفويض :

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفوّق :

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفوّق :

موضوع الدرس :

أهداف معرفية:

અનુભૂતિ

أبواب الفتن

عنصر الدرس:

التفوّق :

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفوّق :

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس :

التفوّق :

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفويم:

التربية المكتبية

لصف الثاني الثانوي

العام الدراسي ٢٠٢١ / ٢٠٢٠

منهج التربية المكتبية للصف الثاني الثانوي

الوحدة الأولى : مراجعة على ما تم دراسته :

- الدوريات : أهميتها كمصدر للمعلومات – أنواعها
- التعريف ببطاقة الإحالة
- شرح ومراجعة مصطلحات : (المستخلصات- الاختصارات - قائمة المحتويات - قائمة المصادر)
- الاستعانة ببطاقة الفهرس المصنف والموضوعي في إعداد ببليوجرافية لخدمة منهج الكيمياء .
- تنمية مهارات الحوار والتعريف بالفرق بين المحاضرة والندوة والمناظرة .

الوحدة الثانية :

- مراجعة على ما تم دراسته لموضوع الكشاف والتعريف به وبأنواعه (المؤلف ، العنوان ، الموضوع ، أسماء ، موقع بلدان ، إعلام) .
- التعريف بأحد فروع المعرفة (أدب اللغات) مع توضيح الأشكال الأدبية للغات
- شرح ومراجعة بعض المفاهيم : (الملاحق – الحواشي - طبعة منقحة- طبعة معدلة)
- كيفية كتابة قصة قصيرة .
- أنواع أخرى من المراجع : (التقاويم ، الحوليات ، معاجم البلدان ، قواميس المواد المتخصصة)
- الاستعانة بالفهرس المصنف والموضوعي في إعداد ببليوجرافية تخدم منهج علم النفس .

الوحدة الثالثة :

- مراجعة على ما تم دراسته .
- التمييز بين الرقم العام والرقم الخاص ورقم التصنيف .
- أجزاء أخرى من الكتاب (الخرائط ، الرسوم ، الهوامش ، الجداول ، الملاحق ، الكشافات)
- كيفية تحديد موضوع الكتاب ومعرفة رقم تصنيفه حتى يمكن الاستفادة من المكتبة استفادة كاملة.
- شرح ومراجعة مصطلحات:(كعب الكتاب- قائمة المحتويات - الإهداء- التصدير- رسوم وصور)
- الاستعانة بالفهرس المصنف والموضوعي في إعداد ببليوجرافية لخدمة منهج الفيزياء .
- التعريف بأحد فروع المعرفة قسم (التاريخ والجغرافيا والترجم) مع التعريف بمعاجم الأعلام وكتب الترجم والأطلس وكتب البلدان .

الوحدة الرابعة :

- مراجعة أرشيف معلومات المكتبة وإعادة ترتيبه وتنميته ومتابعة تزويده بقصاصات الجرائد والمجلات ، الإحصائيات ، النشرات ، الرسوم البيانية ، الخرائط ، الرسوم .
- معايير الحكم على صلاحية الكتاب : (الموضوع ، الأسلوب ، المؤلف ، الناشر ، تاريخ النشر) .
- شرح ومراجعة بعض المصطلحات والمفاهيم:(الببليوجرافيات - العلوم البحثة والتطبيقية)
- إعداد مقال عن أحد الموضوعات وقضايا الأحداث الجارية مع مراجعة كيفية إعداد المقال والفرق بينه وبين البحث .
- الاستعانة بفهرس المؤلف في إعداد ببليوجرافية بمؤلفات أنيس منصور .

يعتمد، مدير المدرسة

(.....)

أمين المكتبة

(.....)

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفوّق :

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

أبواب المدارس

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفويض :

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

ألفاظ مجازة:

عنصر الدرس:

التفوّق :

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفويم:

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفوّق :

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفوّق :

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفويض :

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفوّق :

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفوّق :

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

الجواب

التربية المكتبية

لصف الثالث الثانوي

العام الدراسي ٢٠١ / ٢٠١

منهج التربية المكتبية للصف الثالث الثانوي

الوحدة الأولى:

- مراجعة على ما تم دراسته ، إشكال أو عية المعلومات الورقية (كتب - مراجع - دوريات - نشرات - مواد مصورة - صور فوتوغرافية رسوم بيانية)
- التعريف بمصادر المعلومات غير الورقية :

 - المصغرات الفيلمية : أفلام تحمل عليها المعلومات عن طريق التصوير ولكنها مصغرة عدة مرات ومن أشهرها الميكروفيلم والميكروفيش .
 - المواد السمعية : الأشرطة الصوتية ، الاسطوانات (صوت فقط)
 - المواد البصرية : الخرائط ، الأفلام
 - المواد السمعية البصرية : أفلام الفيديو ، اسطوانات الكمبيوتر
 - ملفات الحاسب الآلي : تخزين المعلومات واسترجاعها
 - أقراص الليزر .

- بالاستعانة بإشكال أو عية المعلومات السابقة يتم عمل مشروع عن أحد الانجازات أو القضايا في البيئة المحيطة .

الوحدة الثانية:

- مراجعة على ما تم دراسته : التصنيف ، الفهرسة ، البليوجرافيا .
- التطبيق العملي لبعض الأنشطة الثقافية التي تمارسها المكتبة (صحافة المكتبة ، الندوات ، المحاضرات ، المناظرات) مع تأكيد المفهوم الصحيح لهذه الأنشطة .
- تعرف الطلاب على بعض الخدمات المكتبية :

 - خدمة الاطلاع الداخلي .
 - خدمة الإعارة الخارجية .
 - الخدمة المرجعية: تعريف جماعة الدعاية والإعلان عن كيفية تقديم هذه الخدمة عن طريق:

- إعداد اللوحات الارشادية .

- اللوحات الارشادية التعريفية بالمكتبة .

- التعريف ببعض المصطلحات والمفاهيم (خدمة الإحاطة الجارية ، خدمة البث الانقائي للمعلومات ، مراكز المعلومات ، مراكز التوثيق) .

الوحدة الثالثة

- خدمة الإحاطة الجارية ووسائلها
- تدريب الطلاب على الاستفادة من الحاسوب الآلي في تخزين بعض الأنشطة في مجال الأبحاث والملخصات والقوائم البليوجرافية .

يعتمد، مدير المدرسة

(.....)

أمين المكتبة

(.....)

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفويض :

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

ألفاظ مجازة:

عنصر الدرس:

التفوّق :

موضع الدرس :

አዲስ አበባ

અનુભૂતિ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفوّق :

موضع الدرس :

أهداف معرفية:

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفويض :

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفويض :

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فتوح بستانة

عنصر الدرس:

التفوّق :

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفوّق :

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

النحو في

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

፩፻፲፭

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفوّق :

موضع الدرس :

أبواب المعرفة

શ્રીમતી ફબીલ

أبواب فلسطين

عنصر الدرس:

التفوّق :