

﴿اجتماع المجلس الاخير﴾ (قبل انعقاد الجمعية العمومية)﴿﴾

جدول الاعمال:

- ١- قراءة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه
- ٢- اقرار ما تم صرفه حتى تاريخه
- ٣- عرض و مناقشة احتياجات المدرسة خلال الفترة القادمة للصرف على الجمعية العمومية
- ٤- مناقشة تقرير عن نشاط المجلس (الانجازات) عن العام / م(العام الماضي) واعتمادة للعرض على الجمعية العمومية
- ٥- مناقشة ومراجعة و اقرار الحساب الختامي عن العام / م (العام الماضي)
- ٦- مناقشة تقرير المراقب المالي عن العام / م (عن العام الماضي)
- ٧- مناقشة عضوية المجلس
- ٨- تحديد موعد انعقاد الجمعية العمومية
- ٩- تحديد موعد الاجتماع المشترك بين المجلس ومجلس ادارة المدرسة لتشكيل اللجان الخاصة بعمل الاعلان والدعاية والاعداد لانعقاد الجمعية العمومية
- ١٠- ما يستجد من اعمال

﴿ اجتماع الجمعية العمومية للامناء والاباء والمعلمين﴾(العام الثاني للتشكيل)﴿﴾

جدول الاعمال:

- ١١- ١- قراءة محضر اجتماع الجمعية العمومية السابق / م والتصديق عليه
- ١٢- ٢- عرض و مناقشة تقرير نشاط المجلس عن العام الماضي واعتماده (الانجازات)
- ١٣- ٣- مناقشة تقرير المراقب المالي و اقراره / م
- ١٤- ٤- عرض و مناقشة واعتماد ميزانية العام الماضي / م (الحساب الختامي)
- ١٥- ٥- استكمال عضوية المجلس من الاباء
- ١٦- ٦- (يمكن وضع أى مشكلة أو موضوع يرى مجلس الامناء ضرورة مناقشتها في الجمعية العمومية على أن يتم ذكرها في الدعوة الموجه لاعضاء الجمعية العمومية)
لا يوجد بند ما يستجد من أعمال في الجمعية العمومية

﴿جدول أعمال الجمعية العمومية للمعلمين﴾﴿﴾

(هو نفس الجدول السابق مع تعديل البند رقم (٥))

﴿الاجتماع الاول للمجلس﴾﴿﴾

جدول الاعمال

- ١- الترحيب بالاعضاء
- ٢- انتخاب الرئيس والنائب (في حالة خلو المنصب)
- ٣- اختيار المراقب المالي (في حالة خلو المنصب)
- ٤- عرض مشروع ميزانية المجلس للعام الحالي / م وتوزيعها على بنود الصرف
- ٥- عرض مشروع الخطة والبرنامج الزمني للمجلس عن العام الحالي / م و اقرارها على ان تشمل خطة التحسين المدرسي و تفعيل دور المشاركة المجتمعية
- ٦- عرض القرار الوزاري ١٧٤ الخاص باوجة الصرف
- ٧- عرض خطط الأنشطة المختلفة بالمدرسة والموافقة عليها
- ٨- تحديد قيمة السلفة للمجلس لمواجهة الاحتياجات خلال الفترة القادمة
- ٩- تحديد موعد الاجتماعات الدورية
- ١٠- ما يستجد من اعمال

﴿ الحساب الختامي ﴾

(بواسطة الأخصائي مع سكرتير المدرسة)

المبلغ	مصروفات	المبلغ	ايرادات
	مساعدات		رصيد مرحل
	ندوات		متحصل
	محاضرات		
	رحلات		
	معسكرات		
	جملة المصروفات		جملة الايرادات

اجمالي الايرادات- اجمالي المصروفات = رصيد متبقي ومرحل للعام الخالي

= - =
السكرتير امين سر المجلس رئيس المجلس مدير المدرسة

﴿ تقرير المراقب المالي عن العام / م ﴾

قمت انا /
عام / بمدرسة
و المذكرات المالية ودفتر ٢٠ ووجدتها سليمة ومطابقة لقرارات المجلس والقرار الوزاري رقم ٢٨٩ لسنة ٢٠١١ م لمجلس
الامناء والقرار ٤١٧ المنظم لقواعد الصرف
والميزانية مقدارها
جنيتها وصرف منها مبلغ
والمتبقى

المراقب المالي

الاسم

التوقيع

﴿ اقرار بعدم العضوية في مجالس امناء اخرى عن العام / م ﴾

عضو مجلس الامناء والاباء والمعلمين عن عام /
باننى لست عضو بمجلس امناء وابهاء ومعلمين اخر باى مدرسة اخرى
وهذا اقرار منى بذلك
عضو المجلس
الاسم
التوقيع

اقر انا /
بمدرسة

﴿كشف باسماء السادة الحضور لاجتماع الجمعية العمومية﴾

محافظة

ادارة

مدرسة

التاريخ / / ٢٠٠٢م

م	اسم ولى الامر	الوظيفة	العنوان	التليفون	اسم التلميذ	الصف الدراسى	رقم البطاقة	التوقيع
١								
٢								
٣								
٤								
٥								
٦								
٧								
٨								
٩								
١٠								
١١								
١٢								
١٣								
١٤								
١٥								
١٦								
١٧								
١٨								
١٩								
٢٠								

﴿طلب ترشيح لعضوية مجلس الامناء﴾﴾

محافظة

ادارة

مدرسة

التاريخ / / ٢٠٠٠م

السيد الاستاذ مدير مدرسة/

م / بـرجاء قبول ترشيحي عضواً بمجلس الامناء والاباء والمعلمين للعام الدراسي
وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام

الاسم /

الوظيفة /

التوقيع /

ترفق السيرة الذاتية للمرشح

﴿بطاقة انتخاب مجلس الامناء والاباء والمعلمين﴾﴾

للعام الدراسي / م

محافظة

ادارة

مدرسة

التاريخ / / ٢٠٠٠م

الاسم	م
	١
	٢
	٣
	٤
	٥

﴿محضر فرز﴾

الموافق / / ٢٠ م بمدرسة

انه في يوم

وبحضورنا نحن اعضاء لجنة الفرز

(٣

(٢

(١

قد قمنا باجراء عملية فرز الاصوات الخاصة بالجمعية العمومية للاباء لاختيار اعضاء مجلس الامناء من اولياء الامور وبعد كتابة الاسماء على السبورة وقد اسفرت النتيجة عن الاتي :

عدد الاصوات الباطلة	عدد الاصوات الصحيحة	عدد اجمالي الاصوات

م	الاسم	الصف	عدد الاصوات
١			
٢			
٣			
٤			
٥			
٦			
٧			
٨			
٩			
١٠			

توقيع لجنة الفرز

(٣

(٢

(١

﴿تشكيل مجلس الامناء والاباء والمعلمين﴾

للعام الدراسي / م

م	الاسم	الوظيفة	الصفة بالمجلس	تليفون	ملاحظات
١			عضو ممثل اولياء الامور المنتخبون		
٢			عضو ممثل اولياء الامور المنتخبون		
٣			عضو ممثل اولياء الامور المنتخبون		
٤			عضو ممثل اولياء الامور المنتخبون		
٥			عضو ممثل اولياء الامور المنتخبون		
٦			عضو ممثل المهتمين بالتعليم		
٧			عضو ممثل المهتمين بالتعليم		
٨			عضو ممثل المهتمين بالتعليم		
٩			عضو ممثل المهتمين بالتعليم		
١٠		مدرس	عضو ممثل المعلمين		
١١		مدرس	عضو ممثل المعلمين		
١٢		مدرس	عضو ممثل المعلمين		
١٣		مدير المدرسة	مدير تنفيذي		
		الاخصائى الاجتماعى	امين سر المجلس		

مدير المدرسة

امين سر المجلس

